

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»  
(АНО ПО «СКАМК»)**



**СВЕРЖДАЮ**

Директор АНО ПО «СКАМК»

*З.Р. Кочкарова*

« 08 » мая 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)  
ОТЧЕТНОСТИ**

**Специальность**

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

**Программа подготовки**

базовая

**Форма обучения**

очная

г. Ставрополь

Рабочая программа профессионального модуля составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018 № 69.

**Организация – разработчик:** Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Северо-Кавказский академический многопрофильный колледж», город Ставрополь

**Согласована с работодателем:**

**Общество с ограниченной ответственностью**

**«Доброжеланное»**



А.В. Сиваконьев

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>9</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>23</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>28</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

## ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЁТНОСТИ

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (ПМ) является частью ППССЗ, разработанной в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчётности и соответствующие ему общие компетенции, и профессиональные компетенции:

#### 1.2.1 Перечень общих компетенций:

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК.07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК.08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

#### 1.2.2. Перечень профессиональных компетенций:

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
ВД 4	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

1.2.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

<b>Знать:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;</li> <li>– гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;</li> <li>– определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;</li> <li>– теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>– механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;</li> <li>– методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;</li> <li>– порядок составления шахматной таблицы и оборотносальдовой ведомости;</li> <li>– методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</li> <li>– требования к бухгалтерской отчетности организации;</li> <li>– состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>– бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;</li> <li>– методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотносальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;</li> </ul>
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;</li> <li>– порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;</li> <li>– порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;</li> <li>– сроки представления бухгалтерской отчетности;</li> <li>– правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;</li> <li>– формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;</li> <li>– форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;</li> <li>– форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;</li> <li>– сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;</li> <li>– содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;</li> <li>– порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;</li> <li>– методы финансового анализа;</li> <li>– виды и приемы финансового анализа;</li> <li>– процедуры анализа бухгалтерского баланса:</li> <li>– порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;</li> <li>– порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;</li> <li>– процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;</li> <li>– порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;</li> <li>– состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;</li> <li>– процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;</li> <li>– процедуры анализа отчета о финансовых результатах;</li> <li>– принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;</li> <li>– процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</li> <li>– процедуры анализа влияния факторов на прибыль;</li> <li>– основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;</li> <li>– международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.</li> </ul>
<b>Уметь:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;</li> <li>– выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы</li> </ul>

	<p>выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); – выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;</li> <li>– оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;</li> <li>– формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;</li> <li>– анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;</li> <li>– определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;</li> <li>– определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;</li> <li>– планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;</li> <li>– распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);</li> <li>– проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;</li> <li>– формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;</li> <li>– координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;</li> </ul> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;</li> <li>– формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;</li> <li>– разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;</li> <li>– применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;</li> <li>– составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;</li> <li>– отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;</li> <li>– определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; – закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;</li> <li>– устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;</li> <li>– осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;</li> <li>– адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности</li> </ul>
--	---

<b>Иметь практический опыт в</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;</li> <li>- составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;</li> <li>- участии в счетной проверке бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>- анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;</li> <li>- применении налоговых льгот;</li> <li>- разработке учетной политики в целях налогообложения;</li> <li>- составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.</li> </ul>
----------------------------------	--

### **1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов - 342 часов в том числе:

в форме практической подготовки 264 часа

на освоение МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности - 84 часа;

самостоятельная работа - 14 часов;

консультация по МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности – 2 часа;

Экзамен по МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности – 6 часов;

на освоение МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности - 138 часа;

самостоятельная работа - 24 часов;

консультация по МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности – 2 часа;

Экзамен по МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности – 6 часов;

Курсовая работа по МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности - 20 часов;

Учебная практика - 36 часов

Производственная практика (по профилю специальности) - 72 часа.

Экзамен по модулю - 12 часов



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчётности

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	В т.ч. в форме практ. подготовки	Объем образовательной нагрузки по профессиональному модулю (без учета промежуточной аттестации), ак.час.						Самостоятельная учебная работа
				Учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем, час						
				Нагрузка на МДК			Практики			
				Всего учебных занятий	В том числе		Учебная	Производственная (по профилю специальности)		
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 4.1-4.5, ПК 4.7, ОК 01-06, ОК 09	<b>Раздел 1.</b> Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	<b>84</b>	56	<b>62</b>	56	-	18	-	14	
	В том числе консультация по	2								
	В том числе комплексный экзамен по МДК.04.01 и МДК.04.02	6								
ПК 4.4-4.7, ОК 01-06, ОК 09	<b>Раздел 2.</b> Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	<b>138</b>	88	<b>106</b>	58	20	18	-	24	
	В том числе консультация по	2								
	В том числе комплексный экзамен по МДК.04.01 и МДК.04.02	6								
ПК 4.1-4.7, ОК 01-06, ОК 09	<b>Учебная практика</b>	36	36				36	-	-	
ПК 4.1-4.7, ОК 01-06, ОК 09	<b>Производственная практика</b> (по профилю специальности)	72	72					72	-	
ПК 4.1-4.7, ОК 01-06, ОК 09	Экзамен по ПМ.04	12	12							
	<b>Всего:</b>	<b>342</b>	<b>264</b>	<b>168</b>	<b>116</b>	<b>20</b>	<b>36</b>	<b>72</b>	<b>38</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч/в т. ч. в форме практической подготовки, ак. ч.
1	2	3
<b>РАЗДЕЛ 1. ТЕХНОЛОГИЯ СОСТАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ</b>		
<b>МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>		<b>84/56</b>
<b>Тема 1.1. Сущность бухгалтерской (финансовой) отчетности и требования, предъявляемые к ней.</b>	<b>Содержание</b>	5/4
	1. Понятие отчетности, классификация видов (бухгалтерская, управленческая, налоговая, статистическая, консолидированная, промежуточная, годовая), назначение. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности и их информационные потребности. Нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в Российской Федерации. Российские и международные стандарты бухгалтерской (финансовой) отчетности. Общие требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности. Состав бухгалтерской (финансовой) годовой и промежуточной отчетности и сроки ее представления.	1/-
	В том числе практических занятий	4/4
	2. №1. Знакомство с нормативной базой составления бухгалтерской отчетности с использованием СПС Консультант Плюс 3. № 2.Изучение структуры Приказа по учётной политике организации , состава промежуточной отчетности	
<b>Тема 1.2 Этапы подготовки отчетности</b>	<b>Содержание</b>	9/8
	1 Уточнение оценки статей отчетности на дату ее составления. Исправление ошибок, выявленных при составлении отчетности. Формирование и отражение финансовых результатов деятельности экономического субъекта. Закрытие счетов; составление	1/-

		шахматных и сальдовых оборотных ведомостей.	
		<b>В том числе практических занятий</b>	8/8
	2	№3.Изучение этапов составления бухгалтерской отчётности	
	3	№ 4. Уточнение оценки статей отчетности на дату ее составления. Решение ситуационных задач.	
	4	№5. Исправление ошибок выявленных при составлении отчетности. Решение ситуационных задач	
	5	№6. Формирование и отражение финансовых результатов деятельности экономического субъекта. Решение ситуационных задач.	
<b>Тема 1.3. Состав и порядок заполнения форм бухгалтерской отчётности</b>		<b>Содержание</b>	<b>35/34</b>
	1.	Бухгалтерский баланс, его назначение, структура, порядок формирования и оценки статей. Состав и порядок представления бухгалтерского баланса субъектами малого бизнеса. Отчёт о финансовых результатах, назначение, структура, порядок формирования показателей. Состав и порядок представления отчета о финансовых результатах субъектами малого бизнеса. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах. Особенности составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности при реорганизации и ликвидации экономических субъектов.	1/-
		<b>В том числе практических занятий</b>	34/34
	2	№7. Обобщение информации учетных регистров. Порядок формирования статей бухгалтерского баланса. Составление первоначального баланса (нетто и брутто). Составление бухгалтерских проводок по хозяйственным операциям	
	3	№8. Обобщение информации учетных регистров. Порядок формирования статей бухгалтерского баланса. Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного положения экономического субъекта	
	4	№9. Обобщение информации учетных регистров. Порядок формирования статей бухгалтерского баланса Подсчет итогов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета за отчетный период. Подсчет остатков на бухгалтерских счетах за отчетный период	
	5	№10.Обобщение информации учетных регистров. Порядок формирования статей бухгалтерского баланса. Составление оборотно-сальдовой ведомости по счетам бухгалтерского учета за отчетный период	

	6	№11.Обобщение информации учетных регистров. Порядок формирования статей бухгалтерского баланса. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса	
	7	№12.Порядок формирования отчета о финансовых результатах. Определение результатов хозяйственной деятельности экономического субъекта за отчетный период	
	8	№13.Порядок формирования отчета о финансовых результатах. Определение результатов хозяйственной деятельности экономического субъекта за отчетный период	
	9	№14.Порядок формирования отчета о финансовых результатах	
	10	№15.Порядок формирования отчета о финансовых результатах.	
	11	№16.Составление отчета об изменениях капитала. Расчет чистых активов.	
	12	№17. Составление отчета о движении денежных средств.	
	13	№18.Формирование формы бухгалтерской (финансовой) отчетности: Отчёта о целевом использовании средств	
	14	№19.Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах	
	15	№20.Ознакомление с правилами и порядком составления аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности	
	16	№21.Составление шахматной оборотной ведомости	
	17	№22.Составление форм отчетности субъектов малого предпринимательства.	
	18	№23.Составление бухгалтерского баланса при ликвидации организации.	
<b>Тема 1.4. Консолидированная финансовая отчетность</b>	<b>Содержание</b>		<b>3/2</b>
	1	Понятие консолидированной финансовой отчетности. Нормативное регулирование в Российской Федерации; экономические субъекты, обязанные составлять и представлять консолидированную отчетность. Состав отчетности, сроки представления. Процесс консолидации, рабочие таблицы. Особенности формирования показателей: деловая репутация, неконтролируемая доля, консолидированная прибыль.	1/-
	<b>В том числе практических занятий</b>		<b>2/2</b>
	2	№ 24 Составление консолидированного отчета о финансовом положении.	
<b>Тема 1.5. Использование</b>	<b>Содержание</b>		<b>3/2</b>

бухгалтерской (финансовой) отчетности для целей управления и внутреннего контроля организации	1	Управленческая отчетность. Понятие, виды, классификация. Фактическая и плановая отчетность. Понятие и основные элементы внутреннего контроля, основные процедуры внутреннего контроля. Контроль за разработкой и соблюдением учётной политики и документооборотом.	1/-

		Организация контроля за соблюдением законодательства. Мероприятия по контролю ведения учёта и составления отчетности	
	<b>В том числе практических занятий</b>		2/2
	2	№25 Планирование контрольных мероприятий по ведению учета, составлению отчетности и соблюдению законодательства в организации.	
<b>Тема 1.6 Статистическая и налоговая отчетность.</b>	<b>Содержание</b>		<b>7/6</b>
	1	Понятие статистической отчетности, виды, периодичность составления. Порядок разработки и утверждения программы отчетности, методики определения сведений, форм отчетности. Статистические формы отчетности и сроки их сдачи.	1/-
	<b>В том числе практических занятий</b>		6/6
	2	№26. Изучение и заполнение форм статистической отчетности	
	3	№ 27. Заполнение расчета по страховым взносам в ИФНС и расчетов во внебюджетные фонды	
	4	№28. Знакомство с регламентированной отчетностью в автоматизированной бухгалтерской программе «1С: Бухгалтерия»	
<b>Примерная тематика самостоятельной работы при изучении раздела 1</b>			14
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Систематическая проработка учебной и специальной нормативной литературы.</li> <li>- Подготовка к практическим занятиям, оформление практических работ.</li> <li>- Изучение порядка формирования пояснений к отчетности</li> <li>- Изучение порядка формирования Отчета о целевом использовании полученных средств</li> <li>- Составление опорно-логических схем (далее ОЛС) по составлению бухгалтерской отчетности.</li> <li>- Работа над рефератами, сообщениями.</li> <li>- Подбор проблемных ситуаций по данным экономической и периодической печати</li> </ul>			

**Учебная практика раздела 1.**

**Виды работ:**

1. Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни.
2. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Закрытие учетных бухгалтерских регистров.
3. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса.
4. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах.
5. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала.
6. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств.
7. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

**18/18**

8. Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета. 9. Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность.		
Консультации		2
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена по МДК.04.01 и МДК.04.02		6
<b>РАЗДЕЛ 2. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ</b>		
<b>МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>		<i>138/88</i>
<b>Тема 2.1 Теоретические основы анализа</b>	Содержание	8/8
	1 Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности. Метод, виды и приемы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Последовательность анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Основные показатели финансового анализа, показатели и их взаимосвязь.	4/4
	2 Бухгалтерская отчетность как информационная база финансового анализа. Оценка надежности информации. Аналитические возможности бухгалтерской отчетности. Пользователи результатов анализа бухгалтерской отчетности. Влияние инфляции на данные финансовой отчетности. Типы моделей, используемых в финансовом анализе: дескриптивные, предикативные, нормативные	
	В том числе практические занятия	4/4
	3 №1. Использование методов статистики и приемов детерминированного факторного анализа. Сопоставимость аналитических показателей и их взаимосвязь. Решение задачи по оценке эффективности управления организацией	
	4 №2. Решение ситуационных задач с применением различных методов и приемов анализа	
<b>Тема 2.2 Анализ бухгалтерского баланса</b>	Содержание	24/21
	1 Аналитические возможности бухгалтерского баланса: Анализ структуры и динамики имущества и источников его формирования.	6/3
	2 Анализ ликвидности бухгалтерского баланса. Оценка и прогноз платежеспособности организации. Оценка финансовой устойчивости организации.	
	3 Анализ чистых активов организации. Анализ оборачиваемости активов организации. Оценка рентабельности капитала организации. Критерии оценки несостоятельности (банкротства). Пути финансового оздоровления субъекта хозяйствования	
	В том числе практические занятия	18/18
	4 №3. Проведение общей оценки финансового состояния организации по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности. Проведение анализа состава, структуры и динамики активов и источников их формирования по показателям баланса	
5 №4. Оценка текущей платежеспособности организации с помощью коэффициентов ликвидности		

	6	№5.Использование методики общего (реального) коэффициента платежеспособности	
	7	№6. Определение типа финансовой устойчивости. Расчет динамики показателей финансовой устойчивости организации	
	8	№7.Оценка удовлетворительности структуры баланса	
	9	№8.Прогноз платежеспособности в краткосрочной перспективе	
	10	№9. Анализ эффективности использования оборотных активов организации. Факторный анализ оборачиваемости кредиторской задолженности	
	11	№10.Оценка рентабельности совокупных активов и собственного капитала	
	12	№11.Оценка несостоятельности организации по зарубежным и отечественным методикам	
<b>Тема 2.3</b> <b>Анализа Отчета о финансовых результатах</b>	<b>Содержание</b>		<b>12/9</b>
	1	Аналитические возможности Отчета о финансовых результатах. Значение, цели и задачи анализа финансовых результатов. Анализ формирования финансовых результатов.	6/3
	2	Процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям бухгалтерской (финансовой) отчетности.	
	3	Процедуры факторного анализа прибыли и рентабельности. Анализ резервов роста прибыли и рентабельности. Анализ и оценка использования чистой прибыли.	
	<b>В том числе практические занятия</b>		<b>6/6</b>
	3	№12.Анализ качества абсолютных финансовых показателей. Определение безубыточного объема продаж. Расчет запаса финансовой прочности	
	4	№13.Факторный анализ прибыли от продаж	
	5	№14.Анализ рентабельности обычных видов деятельности	
<b>Тема 2.4</b> <b>Анализ приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</b>	<b>Содержание</b>		<b>18/16</b>
	1	Взаимосвязь показателей бухгалтерской отчетности	2/-
	<b>В том числе практические занятия</b>		<b>16/16</b>
	2	№15. Анализ движения собственного капитала.	
	3	№ 16.Оценка эффективности использования собственного капитала	
	4	№ 17. Оценка платежеспособности организации по данным Отчета о движении денежных средств. Определение оптимального уровня денежных средств по моделям Баумоля и Миллера-Орра	
	5	№18.Расчеты динамики показателей, раскрывающих поступление и целевое использование средств	
	6	№ 19. Проведение анализа и оценки показателей оборачиваемости. Проведение расчета и анализа финансового цикла	
	7	№20.Проведение анализа наличия и движения нематериальных активов и основных средств. Проведение анализа наличия и движения финансовых вложений и запасов	



	8	№21. Проведение анализа наличия и движения дебиторской и кредиторской задолженности.	
	9	№22. Проведение анализа расходов по обычным видам деятельности (по элементам затрат).	
<b>Тема 2.5. Использование результатов анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности в планировании и контроле деятельности экономического субъекта</b>	<b>Содержание</b>		<b>12/8</b>
	1	Комплексный анализ результатов хозяйственной деятельности.	4/-
	2	Расчет показателей интенсификации и эффективности использования ресурсов.	
	<b>В том числе практические занятия</b>		<b>8/8</b>
	3	№ 23. Комплексный анализ результатов хозяйственной деятельности.	
	4	№24. Расчет показателей интенсификации и эффективности использования ресурсов	
	5	№ 25. Оценка кредитоспособности заемщика по данным финансовой отчетности	
	6	№26. Рейтинговая оценка финансового состояния организации. Расчет соответствующих показателей. Сравнение результатов двух методик	
<b>Тема 2.6 Основы финансового менеджмента</b>	<b>Содержание</b>		<b>12/6</b>
	1	Цели, задачи и функции финансового менеджмента. Финансовая политика организации. Финансовое планирование как функция управления. Виды и методы внутрифирменного финансового планирования.	6/-
	2	Управление инвестиционной деятельностью организации. Формы инвестирования средств. Инвестиционная политика организации. Управление финансовой деятельностью организации. Управление изменением капитала. Кредитная политика организации. Методы управления финансовыми рисками.	
	3	Бюджетирование в системе финансового планирования. Сущность, цели, задачи и составные части бюджетирования. Виды бюджетов и их содержание. Методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками. Методика составления бюджета доходов и расходов. Бюджет денежных средств. Расчетный баланс. Процедуры разработки финансовой части бизнес-плана.	
	<b>В том числе практические занятия</b>		<b>6/6</b>
	3	№27. Разработка инвестиционной, кредитной и валютной политики экономического субъекта.	
	4	№28. Составление прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов.	
	5	№29. Составление финансовой части бизнес-плана.	
<b>Примерная тематика самостоятельной работы при изучении раздела 2</b>			24
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Систематическая проработка учебной и специальной нормативной литературы.</li> <li>- Подготовка к практическим занятиям, оформление практических работ.</li> <li>- Изучение порядка анализа пояснений к отчетности</li> <li>- Составление опорно-логических схем (далее ОЛС) по составлению бухгалтерской отчетности.</li> </ul>			

<p>– Работа над рефератами, сообщениями. Подбор проблемных ситуаций по данным экономической и периодической печати</p>	
<p><b>Учебная практика раздела 2.</b> 1.Определение оценки структуры активов и пассивов по показателям баланса. Определение результатов общей оценки активов и их источников по показателям баланса. 2. Расчет показателей ликвидности бухгалтерского баланса. 3. Расчет финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности. 4. Расчет показателей оценки несостоятельности (банкротства) организации. 5. Расчет и анализ показателей финансовой устойчивости. 6. Расчет и анализ показателей деловой активности. Расчет показателей финансового цикла. 7.Определение и анализ уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности. Определение и анализ влияния факторов на прибыль. Расчет и анализ показателей рентабельности. 8. Расчет и анализ состава и движения собственного капитала. Расчет и оценка чистых активов. 9. Составление финансовой части бизнес-плана Анализ поступления и расходования денежных средств <i>Комплексный дифференцированный зачет по УП.04.01 и ПП.04.01</i> <b>Курсовая работа</b> <b>Тематика курсовых работ</b> Анализ финансовой деятельности конкретной организации. Комплексный анализ результатов хозяйственной деятельности организации.</p>	
<p>Рейтинговая оценка финансового состояния организации по данным бухгалтерской отчетности Аналитические возможности бухгалтерского баланса. Анализ ликвидности Баланса и оценка платежеспособности организации. Анализ деловой активности организации. Анализ финансовых результатов деятельности организации. Анализ формирования и использования чистой прибыли организации. Анализ прибыли от продаж на примере конкретной организации. Анализ рентабельности производства и реализации на примере конкретной организации. Аналитические возможности Отчета об изменении капитала. Аналитические возможности Отчета о движении денежных средств. Анализ движения денежных средств организации прямым методом. Косвенный метод анализа движения денежных средств организации. Анализ финансовых вложений организации. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности организации.</p>	
<p>Анализ собственных оборотных средств и чистых активов экономического субъекта. Анализ финансовых результатов деятельности экономического субъекта на основе отчета о финансовых результатах. Анализ основных финансовых результатов организации Анализ уровня и динамики финансовых результатов предприятия</p>	

<p>Анализ состава, структуры и динамики доходов и расходов организации  Анализ показателей рентабельности экономического субъекта.  Оценка рентабельности, как основного показателя доходности организации  Рентабельность коммерческой организации и методы ее анализа  Формирование и анализ основных показателей финансового состояния экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.  Анализ финансовой устойчивости на основе бухгалтерского баланса  Анализ деловой активности (оборачиваемости активов) предприятия  Анализ величины, структуры и эффективности использования капитала экономического субъекта.  Оценка и анализ собственных средств предприятия.  Оценка и анализ привлеченных средств предприятия  Анализ влияния собственного капитала на финансовую устойчивость организации  Анализ ликвидности баланса организации  Абсолютные и относительные показатели ликвидности бухгалтерского баланса, методика их анализа  Анализ платежеспособности экономического субъекта на основе показателей ликвидности.  Анализ платежеспособности экономического субъекта на основе изучения потоков денежных средств.  Оценка платежеспособности предприятия  Платежеспособность организации, методы оценки и анализа  Оценка кредитоспособности предприятия  Диагностика вероятности банкротства экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.  Методы прогнозирования возможного банкротства предприятия  Анализ расходов по обычным видам деятельности (по элементам затрат) на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности  Информационная сущность и анализ отчета о движении денежных средств  Методика анализа денежных средств по данным финансовой отчетности организации  Анализ движения денежных средств на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности  Комплексная оценка эффективности деятельности экономического субъекта.  Анализ формирования и распределения чистой прибыли экономического субъекта.  Анализ наличия, движения и эффективности использования основных средств экономического субъекта.  Анализ состава, структуры, динамики и показателей эффективности использования оборотных средств экономического субъекта.  Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений  Экспресс- анализ финансового состояния экономического субъекта.  Анализ эффективности использования имущества и капитала.  Консолидированная отчетность и особенности ее анализа.</p>	
<p><b>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе</b>  1. Объяснение методических требований к написанию курсовой работы как одного из основных видов учебных занятий и формы контроля учебной работы студентов, выполняемой с целью приобретения практических навыков управления финансами организаций  2. Выбор темы, составление плана курсовой работы.  3. Подбор источников и литературы.  4. Проверка введения.  5. Проверка теоретической части работы.</p>	<p><b>20/20</b></p>

<p>6. Проверка практической части работы.  7. Проверка выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала.  8. Проверка заключения.  9. Проверка приложений к курсовой работе.  10. Проверка оформления курсовой работы согласно методическим рекомендациям.  11. Защита курсовой работы.</p>	
<p><b>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовой работой</b>  Выбор темы курсовой работы, формулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач.  Подбор источников и литературы, составление развернутого плана и утверждение содержания курсовой работы.  Теоретический анализ источников и литературы, определение понятийного аппарата, выборки, методов и методик для практического исследования. Выявление дискуссионных вопросов и нерешенных проблем. Систематизация собранного фактического и цифрового материала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы.  Составление конспекта курсовой работы.  Написание введения курсовой работы, включающее раскрытие актуальности темы, степени ее разработанности, формулировку проблемы, взятую для анализа, а также задачи, которые ставит обучающийся перед собой в ходе написания работы.  Написание части курсовой работы, включающей в себя теоретический материал исследования.  Написание части курсовой работы, включающей в себя практический материал исследования, состоящий из таблиц, схем, рисунков и диаграмм.  Подбор и оформление приложений по теме курсовой работы.  Составление заключения курсовой работы, содержащее формулировку выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала.  Определение практической значимости результатов исследований, подтверждение расчетов экономического эффекта или разработка рекомендаций по организации и методике проведения исследований.  Оформление курсовой работы согласно методическим указаниям и сдача ее на проверку руководителю для написания отзыва.  Комплектация практической составляющей.</p>	
<p><b>Консультации</b></p>	<p>2</p>
<p><b>Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена по МДК.04.01 и МДК.04.02</b></p>	<p>6</p>
<p><b>Производственная практика (по профилю специальности) итоговая по модулю</b>  <b>Виды работ</b>  Ознакомиться с учредительными документами и Уставом. Ознакомиться с приказом об учетной политике организации.  Изучить состав бухгалтерской и налоговой отчетности.  Ознакомиться с порядком ведения счетов аналитического и синтетического учета, Главной книги.  Изучить бухгалтерский баланс организации, оценку статей.  Изучить регистры учета, на основе которых составляется баланс.  Изучить порядок и сроки представления баланса в налоговые органы.  Изучить отчет о финансовых результатах организации, оценку статей.  Изучить порядок формирования доходов и расходов организации в соответствии с учетной политикой  Изучить регистры учета, на основе которых составляется ОФР.  Изучить порядок и сроки представления ОФР в налоговые органы</p>	<p>72/72</p>

Изучить отчет о движении денежных средств и отчет об изменениях капитала, оценку статей.  
Изучить регистры учета, на основе которых составляются отчеты.  
Изучить порядок и сроки представления отчетов в налоговые органы.  
Ознакомиться со структурой и содержанием пояснений к отчетности.  
Ознакомиться со статистической отчетностью, составляемой организацией  
Изучить аналитические возможности бухгалтерского баланса, проводить анализ структуры и динамики имущества и источников его формирования  
Анализировать ликвидность бухгалтерского баланса, оценивать и прогнозировать платежеспособность организации  
Провести оценку финансовой устойчивости организации  
Анализировать чистые активы организации.  
Анализировать оборачиваемость активов организации  
Провести оценку рентабельности капитала организации  
Использовать критерии оценки несостоятельности (банкротства), пути финансового оздоровления субъекта хозяйствования.  
Анализировать прибыль от продаж  
Анализировать прочие доходы и расходы  
Определить безубыточный объем продаж.  
Анализировать рентабельность обычных видов деятельности.  
Определить показатели прибыли и рентабельности.  
Определить резервы роста прибыли и рентабельности  
Анализировать состав и структуру собственного капитала организации.  
Провести анализ движения собственного капитала.  
Оценить эффективность использования собственного капитала  
Провести анализ движения денежных средств организации.  
Применить прямой и косвенный методы анализа движения денежных средств организации.  
Оценить платежеспособность организации по данным Отчета о движении денежных средств.  
Провести комплексную аналитическую оценку бизнеса  
Провести комплексный анализ результатов хозяйственной деятельности организации  
Провести расчет показателей интенсификации и эффективности использования ресурсов  
Рассчитать показатели для анализа и оценки рейтинга организации  
Провести последовательный расчет показателей платежеспособности (ликвидности), устойчивости, деловой и рыночной активности, рентабельности обычных видов деятельности  
Сопоставить полученные результаты с эталонным предприятием по рейтинговому числу  
Ознакомиться со сметами, бюджетами, платежными календарями, кассовыми планами организации за отчетный период Участвовать в разработке финансовой части бизнес-плана  
Ознакомиться с формированием информационной базы, отражающей ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков в финансово-хозяйственной деятельности организации.  
Ознакомиться с выработкой сбалансированного решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики организации, внесением соответствующих изменений  
*Комплексный дифференцированный зачет по УП.04.01 и ПП.04.01*

<b>Экзамен по модулю</b>	<b>12/12</b>
<b>Всего</b>	<b>342/264</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы модуля предполагает наличие

- **Кабинет бухгалтерской (финансовой) отчетности и аудита**, оснащенный оборудованием: комплект бланков унифицированных первичных документов, комплект форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, комплект плана счетов, комплект учебно-методической документации, сборники задач, ситуаций, тестовых заданий, комплект форм учетных регистров, комплект учебно-методической документации; техническими средствами обучения: интерактивная доска/экран, проектор, компьютер преподавателя с выходом в сеть Интернет, автоматизированные рабочие места по нормативному числу обучающихся с выходом в сеть Интернет, информационно-справочные программы «Консультант», «Гарант», прикладные программы по анализу финансового состояния организаций.

- **Лаборатория «Информационных технологий в профессиональной деятельности»**, оснащенная оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся; стационарные технические средства обучения; рабочее место преподавателя; доска; экран, проектор, компьютер с выходом в сеть Интернет; лицензионные базовые и профессиональные компьютерные программы, необходимыми для ведения учебно-практической деятельности; наглядно-раздаточный и учебно-практический материал; средства множительной техники (принтеры, сканеры, многофункциональные устройства, копировальные аппараты).

- **Мастерская «Учебная бухгалтерия»**, оснащенная: персональный компьютер с монитором, офисный стол, офисный стул, настольная лампа, лоток для бумаги, органайзер для канцелярских принадлежностей, калькулятор, флеш-носитель, многофункциональное устройство (принтер, сканер, копир), система для автоматизированного ведения бухгалтерского и налогового учета и составления отчетности, информационная система, справочно-правовая система.

Реализация рабочей программы профессионального модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции № R 41 «Бухгалтерский учет».

Производственная практика реализуется в бухгалтерских или финансово-экономических подразделениях организаций любого профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 08 Финансы и экономика. Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования

**Комплект учебной мебели:** ученические столы – 16 шт., стулья – 32 шт., преподавательский стол – 1 шт., доска учебная – 1 шт.

**Наглядные средства обучения:** комплект учебно-наглядных пособий (плакаты, раздаточные карточки, таблицы, презентации, методическая, справочная литература) – 18 шт., комплект учебников – 18 шт., тематические стенды: Структура кредитной системы; Структура финансового механизма; Модель взаимодействия бизнеса и населения, учитывающая регулируемую роль государства; Финансовое управление; Система управления финансами; Банки и их функции; Примерная организационная структура коммерческого банка в Российской Федерации, рабочая программа дисциплины, фонды оценочных средств.

**Технические средства обучения:** плазменная панель – 1 шт., мультимедийная техника – 1 шт., рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», переносное мультимедийное оборудование (видеопроектор, экран, колонки) – 1 шт.

**Программное обеспечение общего и профессионального назначения:** Microsoft Office Professional Plus 2016 Russian Academic OLP 1 License No Level, Microsoft WINHOME 10 Russian Academic OLP 1 License No Level Legalization Get Genuine, Microsoft Windows Professional 10 Sngl Upgrade Academic OLP 1 License No Level, Adobe Reader, Google Chrome, 1С «Предприятие» вер. 8.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **3.2.1. Печатные и электронные издания (электронные ресурсы)**

##### **Основные источники:**

I. Нормативные документы:

(в действующей редакции на момент изучения междисциплинарного курса)

1. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации: офиц. текст. – Москва: Издательство «Омега - Л», 2000. 583 с.
2. Российская Федерация. Законы. О бухгалтерском учете: федер. закон от 06.12. 2011. № 402-ФЗ.
3. Российская Федерация. Министерство финансов. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации: утв. приказом Минфина РФ от 29.07.1998. № 34н.
4. Российская Федерация. Министерство финансов. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/08: утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2008. № 106н.
5. Российская Федерация. Министерство финансов. Положение по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" ПБУ 4/99: утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999. № 43н.
6. Российская Федерация. Министерство финансов. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Запасы» ФСБУ 5/2019: утв. приказом Минфина России от 15.11.2019. №180н.
7. Российская Федерация. Министерство финансов. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Основные средства» ФСБУ 6/2020: утв. приказом Минфина России от 17.09.2020. №204н.
8. Российская Федерация. Министерство финансов. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/07: утв. приказом Минфина РФ от 16.05.2016. № 64н.
9. Российская Федерация. Министерство финансов. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02: утв. Приказом Минфина РФ от 19.11.2002. № 115н.
10. Российская Федерация. Министерство финансов. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» ПБУ 24/2011: утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н.



11. Российская Федерация. Министерство финансов. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» ПБУ 8/2010: утв. приказом Минфина РФ от 13.12.2010. №167н.

12. Российская Федерация. Министерство финансов. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02: утв. приказом Минфина РФ от 10.12.2002. № 126н.

13. Российская Федерация. Министерство финансов. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Капитальные вложения» ФСБУ 26/2020: утв. приказом Минфина России от 17.09.2020. №204н.

14. Российская Федерация. Министерство финансов. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» ФСБУ 27/2021: утв. приказом Минфина России от 16.04.2021. №62н.

15. Российская Федерация. Министерство финансов. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99: утв. приказом Минфина РФ от 06.05.1999. № 32н.

16. Российская Федерация. Министерство финансов. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99: утв. приказом Минфина РФ от 06.05.1999. № 33н.

17. Российская Федерация. Министерство финансов. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» ПБУ 21/08: утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2008. № 106н.

18. Российская Федерация. Министерство финансов. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» ПБУ 18/02: утв. приказом Минфина РФ от 19.11.2002. № 114н.

19. Российская Федерация. Министерство финансов. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению: утв. Приказом Минфина РФ от 31.10.2000. № 94н.

20. Российская Федерация. Центральный Банк. Указание «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»: утв. ЦБ РФ от 11.03.2014 № 3210-У., в ред. от 19.06.2017.

21. Российская Федерация. Министерство финансов. Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств: приказ Минфина РФ от 13.06.1995. № 49.

### **Основная литература:**

1. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова; под редакцией И. М. Дмитриевой. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 423 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02594-1. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469695>.

2. Прокопьева, Ю.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие для СПО/ Ю. В. Прокопьева. - Саратов: Профобразование, Ай Пи Медиа, 2020. – 319с. – Текст: электронный// Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/90197.html>.

3. Экономический анализ: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Румянцева. - Москва: Издательство Юрайт, 2021 – 381с. – (Профессиональное образование) – URL: <https://urait.ru/viewer/ekonomicheskii-analiz-471026>.

4. Сорокина, Е.М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Е.М. Сорокина. – Москва: Юрайт, 2021 –120с.– (Профессиональное образование)–URL: <https://urait.ru/viewer/buhgalterskayafinansovaya-otchetnost-486408>.

5. Савицкая Г.К. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник/Савицкая Г.В.-М., НИЦ ИНФРА-М, 2023-378 с. – <https://znanium.com/catalog/product/1099263>.

6. Бухгалтерский учет: учебное пособие / Л.М. Бурмистрова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 304 с. – (Среднее профессиональное образование). – DOI 10.12737/1045886. - ISBN 978-5-16-015682-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843263>.

7. Бухгалтерский учет в коммерческих организациях: учебное пособие / М.В. Мельник, С.Е. Егорова, Н.Г. Кулакова, Л.А. Юданова. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. – 479 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-00091-759-6. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1663022>.

8. Бизнес-планирование: учебное пособие / А. С. Волков, А. А. Марченко. -Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2023. - 81 с. - (Среднее профессиональное образование). -ISBN 978-5-369-01764-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1099263>.

9. Экономический анализ: учебник / Е.Б. Герасимова. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 245 с. – (Среднее профессиональное образование). – DOI 10.12737/1417072. - ISBN 978-5-16-016964-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1417072>

10. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / Е.Б. Герасимова. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 262 с. – (Среднее профессиональное образование). – DOI 10.12737/1225040. - ISBN 978-5-16-016738-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225040>

11. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебное пособие / Т.М. Голубева. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 269 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – (Среднее профессиональное образование). –DOI 10.12737/1081757. - ISBN 978-5-16-016097-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081757>.

#### **Дополнительная литература (в том числе периодические издания):**

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебник / Ю.И. Сигидов, Г.Н. Ясменко, Е.А. Оксанич [и др.]; под ред. проф. Ю.И. Сигидова. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 340 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – (Высшее образование: Бакалавриат). – DOI 10.12737/20852. - ISBN 978-5-16-011881-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1867602>

45. Составление и использование бухгалтерской отчетности: учебник для СПО/ А.И. Гомола, С. В. Кириллов. – Саратов: Профобразование, Ай Пи Медиа, 2020. – 319с. – Текст: электронный// Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF-образование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/93549.html>. - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

46. Практикум по бухгалтерскому (финансовому) учету: учеб. пособие / Т.В. Хвостик. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018. – 166 с. – (Среднее профессиональное образование). 978-5-8199-0862-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=1006053>.

47. Бухгалтерские проводки: учебное пособие / А.М. Сайгидмагомедов, А.С. Акаева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. – 325 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-00091-629-2. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1208889>.

#### **Информационные справочно-правовые системы:**

1. КонсультантПлюс –<http://www.consultant.ru/>

#### **Интернет-ресурсы:**

1. <http://www.book.ru>

2. <http://www.znanium.com>
3. <https://www.biblio-online.ru>

### **3.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоение обучающимися профессионального модуля должно проходить в условиях созданной образовательной среды как в учебном заведении, так и в организациях, соответствующих профилю специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

### **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля и специализации 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой.

Педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов. Опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Применение плана счетов бухгалтерского учета; Правильность разнесения сумм хозяйственных операций по учету основных хозяйственных процессов методом «двойная запись»; Осуществление закрытия учетные бухгалтерские регистры и составления обобщающих регистров; Демонстрация владения методикой определения финансового результата хозяйственной деятельности за отчетный период; Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм	Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Устный опрос Защита самостоятельных и практических работ Презентационный материал Экспертная оценка выполнения практикоориентированных заданий. Отчет по производственной практике. Отзывы организаций по итогам практики. Экзамен по модулю
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской и представлять их в установленные законодательством сроки	Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм; Владение методикой внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления ошибок; Применение методов группировки и перенесения обобщенной учетной информации из учетных регистров в формы бухгалтерской отчетности; Осуществление процедур взаимосверки данных форм отчетности и устанавливая идентичность показателей	Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Устный опрос Защита самостоятельных и практических работ Презентационный материал Экспертная оценка выполнения практикоориентированных заданий. Отчет по производственной практике. Отзывы организаций по итогам практики. Экзамен по модулю
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог	Демонстрация владения методикой составления промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности, отчетных форм в федеральную налоговую службу и	Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Устный опрос Защита самостоятельных и практических работ Презентационный материал

<p>(ЕСН), отчеты по страховым взносам в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки</p>	<p>государственные внебюджетные фонды, органы госстатистики; Определение сроков представления статистических отчетов; Осуществление регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, во внебюджетных фондах, в органах статистики</p>	<p>Экспертная оценка выполнения практикоориентированных заданий. Отчет по производственной практике. Экзамен по модулю</p>
<p>ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности</p>	<p>Использование бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, анализа информации о финансовом положении организации, платежеспособности и доходности. Применение методов, видов и приемов финансового анализа</p>	<p>Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Устный опрос Защита самостоятельных и практических работ Презентационный материал Экспертная оценка выполнения практикоориентированных заданий. Курсовая работа. Отчет по производственной практике. Отзывы организаций по итогам практики. Экзамен по модулю</p>
<p>ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана</p>	<p>Владение методикой анализа бухгалтерской отчетности для целей бизнес-планирования. Формирование прогнозной отчетности</p>	<p>Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Устный опрос Защита самостоятельных и практических работ Презентационный материал Экспертная оценка выполнения практикоориентированных заданий. Курсовая работа. Отчет по производственной практике. Отзывы организаций по итогам практики. Экзамен по модулю</p>
<p>ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков</p>	<p>Качество знаний о системе внутреннего контроля учета и отчетности. Владение методикой составления плана контрольных процедур. Выявление и оценивание рисков, выявленные в ходе анализа хозяйственной деятельности.</p>	<p>Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Устный опрос Защита самостоятельных и практических работ Презентационный материал Экспертная оценка выполнения практикоориентированных заданий.</p>

	Владение методикой контроля устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	Курсовая работа. Отчет по производственной практике. Отзывы организаций по итогам практики. Экзамен по модулю
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	Качество знаний о системе внутреннего контроля учета и отчетности. Владение методикой составления плана контрольных процедур. Выявление и оценивание рисков, выявленные в ходе анализа хозяйственной деятельности. Владение методикой контроля устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Устный опрос Защита самостоятельных и практических работ Презентационный материал Экспертная оценка выполнения практикоориентированных заданий. Курсовая работа. Отчет по производственной практике. Отзывы организаций по итогам практики. Экзамен по модулю
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Самостоятельность выбора и использования современных форм самоуправления собственной деятельностью; - обоснованность выбора методов и способов решения профессиональных задач в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами.	- защита практических работ; - выполнение тестовых заданий по темам МДК.; - анализ результатов выполнения практических работ во время производственной практики (по профилю специальности).
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Проявление интереса к инновациям в области информатизации профессиональной деятельности; - точность и скорость владения программами, сопряженными с профессиональной деятельностью. - результативность поиска, выбора, анализа и интерпретации необходимой информации в профессиональной деятельности и личностном развитии, используя различные источники, включая электронные.	- защита практических работ; - выполнение тестовых заданий по темам МДК. - анализ результатов выполнения практических работ во время производственной практики (по профилю специальности).

<p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Точность и обоснованность постановки задач профессионального и личностного развития;</li> <li>- аргументированность необходимости освоения новых компетенций;</li> <li>- владение механизмом планирования, организации, анализа, рефлексии самооценки успешности собственной деятельности;</li> <li>- обоснованность выбора вида предпринимательской деятельности и проявление интереса к ее организации в профессиональной сфере;</li> <li>- владение знаниями по финансовой грамотности, способность их применения в профессиональной деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- защита практических работ;</li> <li>- выполнение тестовых заданий по темам МДК;</li> <li>- анализ результатов выполнения практических работ во время производственной практики (по профилю специальности).</li> </ul>
<p>ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Результативность использования современных форм делового общения и делового этикета в осуществлении профессиональной деятельности;</li> <li>- объективный самоанализ результатов собственной работы в коллективе.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результатов выполнения практических работ во время производственной практики (по профилю специальности).</li> </ul>
<p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Использование механизмов создания и обработки текста, оформления документации на государственном языке РФ;</li> <li>- результативность использования устной и письменной коммуникации на государственном языке при осуществлении профессиональной деятельности;</li> <li>- полнота и аргументированность изложения собственного мнения;</li> <li>- проявление толерантности в рабочем коллективе.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- защита практических работ;</li> <li>- выполнение тестовых заданий по темам МДК.;</li> <li>- анализ результатов выполнения практических работ во время производственной практики (по профилю специальности);</li> <li>- экзамен по модулю.</li> </ul>
<p>ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Способность оценивать ситуацию, определять эффективность решений с государственной точки зрения,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- защита практических работ;</li> <li>- выполнение тестовых заданий по темам МДК.;</li> <li>- анализ результатов выполнения практических работ во время</li> </ul>

<p>основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация своих профессиональных качеств в деловой и доброжелательной форме, активная жизненная позиция;</li> <li>- проявление толерантности в рабочем коллективе;</li> <li>- понимание и применение стандартов антикоррупционного поведения и осознание последствий их нарушения;</li> </ul>	<p>производственной практики (по профилю специальности);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экзамен по модулю.</li> </ul>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Грамотное применение нормативно-правовой базы и профессиональной литературы для решения профессиональных задач;</li> <li>- самостоятельность и современность использования профессиональной документации на государственном и иностранных языках.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- защита практических работ;</li> <li>- выполнение тестовых заданий по темам МДК.;</li> <li>- анализ результатов выполнения практических работ во время производственной практики (по профилю специальности);</li> <li>- экзамен по модулю.</li> </ul>