

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(АНО ПО «СТЭК»)**

**РАССМОТРЕН**

**УТВЕРЖДАЮ**

на заседании  
Педагогического совета колледжа  
Протокол № 9 от 20 марта 2020 года



Директор

М.Д. Фоминская

20 марта 2020 года

**Отчет о результатах самообследования  
Автономной некоммерческой организации  
профессионального образования  
«Ставропольский торгово-экономический  
Колледж»**

г. Ставрополь, 2020 г.

Председатель комиссии:

*Фоминская Марина Дмитриевна* директор колледжа.

Заместитель председателя комиссии:

*Буланкина Надежда Николаевна* заместитель директора по учебно-воспитательной работе колледжа.

Члены комиссии по  
самообследованию:

*Гордиенко Елена Сергеевна* председатель предметно-цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин;

*Богатырева Аминат Тамерлановна* председатель предметно-цикловой комиссии правовых дисциплин;

*Миргородская Ольга Алексеевна* преподаватель предметно-цикловой комиссии экономических дисциплин;

*Лучинская Инна Владимировна* специалист отдела кадров;

*Литвинова Виктория Владимировна* главный бухгалтер.

## СОДЕРЖАНИЕ

### РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

Введение	4
1. Общие сведения об образовательной организации	5
2. Система управления АНО ПО «СТЭК» и функционирование внутренней системы оценки качества образования	8
3. Структура подготовки специалистов	14
4. Организация учебного процесса. Содержание и качество подготовки обучающихся	15
5. Востребованность выпускников	19
6. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения учебного процесса	20
7. Оценка качества кадрового обеспечения	23
8. Учебно-методическая работа	24
9. Оценка качества материально – технической базы	24
10. Воспитательная работа	25
Заключение	28
<b>АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ</b>	
1. Общие сведения об образовательной организации	30
2. Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию	31
3. Перечень программ подготовки специалистов среднего звена	39
4. Распределение обучающихся по курсам и специальностям	40
5. Сведения о государственной итоговой аттестации	40
6. Библиотечно – информационное обеспечение учебного процесса	41
7. Материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов занятий и практик, предусмотренных учебным планом образовательной организации	43

## Введение

Подготовка высококвалифицированных специалистов среднего звена, способных к профессиональному росту и профессиональной мобильности, невозможна без организации не только учебного, воспитательного, но и научно – методического процесса, которые должны вестись с учетом достижений педагогической деятельности, систематического обновления всех аспектов образования, отражающего изменения в сфере экономики, науки, культуры.

В системе профессионального образования опережающее развитие получает среднее профессиональное образование, поскольку на современном этапе резко возрастает потребность в квалифицированных рабочих и специалистах среднего звена.

Среднее профессиональное образование является качественно определенным уровнем системы профессионального образования, занимающим значительное место в удовлетворении образовательных потребностей личности и общества.

Целями самообследования являются: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Ставропольский торгово-экономический Колледж» (далее - АНО ПО «СТЭК», Колледж), оценка образовательной деятельности образовательного учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, подготовка отчета.

В отчете представлена аналитическая информация о деятельности АНО ПО «СТЭК».

Самообследование Колледжа проводилось согласно приказам директора колледжа от 17 декабря 2019 года №54 и от 03 февраля 2020 года №2, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» по показателям, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014 г. № 31135) и критериям показателей деятельности, необходимых для определения типа и вида образовательного учреждения среднего профессионального образования, утвержденным приказом министерства образования Ставропольского края от 27.12.2012 г. № 1236-пр.

Структура отчета: результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию и аналитическая часть.

# РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

## 1. Общие сведения об образовательной организации

АНО ПО «СТЭК» основан 10 марта 2016 года. Колледж является новым учебным заведением, готовящим квалифицированные кадры специалистов среднего звена.

В колледже реализуются 2 программы подготовки специалистов среднего звена (далее также - ППССЗ), в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Основанием для осуществления образовательной деятельности является лицензия от 13 ноября 2017 года (№ 5928), срок действия – бессрочно и свидетельство о государственной аккредитации от 23 мая 2019 года (№3058), срок действия – до 23 мая 2025 года.

Юридический адрес, реквизиты, информация об учредителе, ведомственная принадлежность (общие сведения об образовательной организации) указаны в аналитической части 1 настоящего отчета.

Основным нормативным документом, устанавливающим направления развития АНО ПО «СТЭК» является Устав. В нем определены предмет, цели и виды деятельности колледжа:

Предметом деятельности Колледжа являются:

- подготовка высококвалифицированных кадров по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- реализация основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки), дополнительных общеобразовательных программ;
- проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных аналитических работ, в том числе подготовка рекомендаций и предложений по вопросам научно-технической и инновационной политики, а также распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;
- распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня, в том числе посредством повышения качества образования и эффективности научных

исследований во всех сферах жизнедеятельности, определяющие перспективы развития основных отраслей экономики и социальной инфраструктуры Ставропольского края и России в целом;

- научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации, обеспечение конкурентоспособности Колледжа по отношению к ведущим зарубежным образовательным и исследовательским центрам;

- содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

- распространение зарубежного и (или) накопленного в Колледже научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;

- содействие распространению инновационных практик;

- продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство;

- управление правами на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в рамках научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, в том числе использование таких результатов и получение доходов от распоряжения правами.

Целями деятельности Колледжа являются:

- осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, научной и научно-технической деятельности, а также по основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки), дополнительным общеобразовательным программам;

- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;

- выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

- организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, направленных на решение актуальных проблем, в том числе в сфере образования, использование полученных результатов в образовательном процессе, развитие научных и педагогических школ;

- обеспечение системной модернизации среднего профессионального образования;
- содействие гармонизации социальных отношений, развитию партнерских деловых отношений и формированию этики делового оборота;
- способствование формированию и развитию в Ставропольском крае конкурентоспособного научно-образовательного кластера в сфере производства, торговли, индустрии гостеприимства, сервиса, туризма и иных отраслях экономики и социальной инфраструктуры;
- развитие материально-технической базы Колледжа, в том числе за счет выполнения функций заказчика-застройщика;
- информационное обеспечение структурных подразделений Колледжа, работников и обучающихся Колледжа, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;
- создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятий спортом, отдыха, в том числе в спортивно-оздоровительных студенческих лагерях, на базах отдыха Колледжа;
- написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и монографий.

Основными видами деятельности Колледжа являются:

- Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки), дополнительным общеобразовательным программам.
- Научная, научно-техническая деятельность.
- Организация и проведение общественно значимых мероприятий в сфере образования и науки, воспитательная деятельность.
- Выполнение учебно-методических и научно-методических работ по специальностям и направлениям подготовки, по которым осуществляется обучение в Колледже.

В Колледже все виды образовательных услуг, в том числе предоставляемые в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, оказываются на основе полной компенсации затрат на обучение с заключением письменного договора с юридическими и (или) физическими лицами.

Колледж самостоятельно решает вопросы по заключению указанных договоров, определению обязательств сторон и иных условий, не

противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

Колледж вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых он создан, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Колледжа определяются программой развития Колледжа, утверждаемой директором по согласованию с Советом учредителей Колледжа.

Право Колледжа осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

В целях ведения эффективного образовательного процесса, формирования здорового образа жизни, обучающимся предоставлены: спортивный зал, открытая спортивная площадка, тир, актовый зал, медицинский пункт, библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

Выпускники Колледжа могут поступать для дальнейшего обучения в учебные заведения высшего образования.

Показатели деятельности Колледжа представлены в части 2 аналитической части отчета.

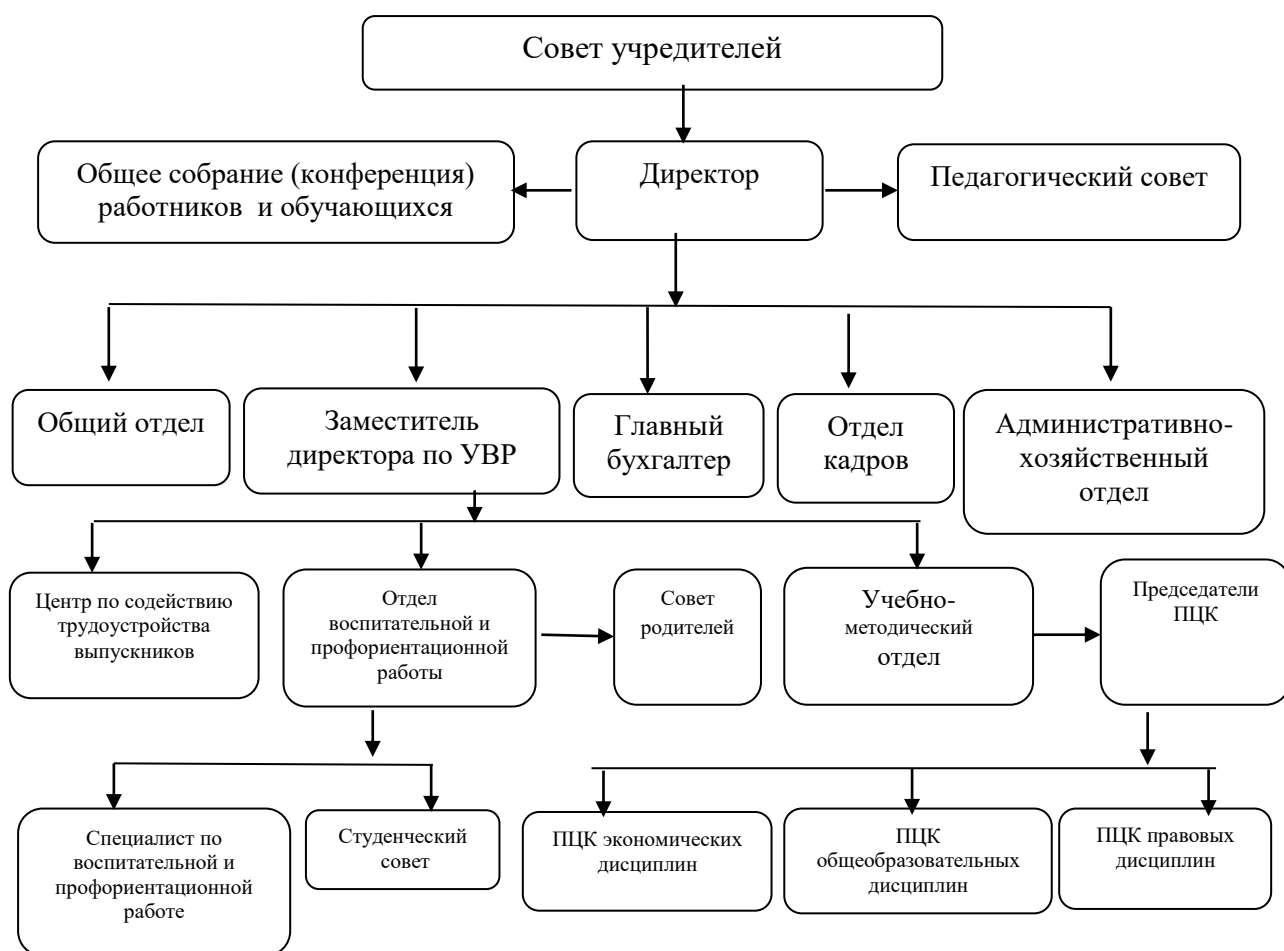
## **2. Система управления АНО ПО «СТЭК» и функционирование внутренней системы оценки качества образования**

Управление Колледжом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, Уставом и локальными актами Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Ставропольский торгово-экономический Колледж».

Структура Колледжа позволяет с достаточной эффективностью обеспечить организацию и ведение образовательного процесса.

В своей структуре Колледж имеет: отдел кадров, учебно – методический отдел, предметно-цикловые комиссии, общий отдел, центр по содействию трудоустройства выпускников, отдел воспитательной и профориентационной работы, административно-хозяйственный отдел. Схема управления АНО ПО «СТЭК» представлена ниже.





Директор АНО ПО «СТЭК» – кандидат юридических наук, доцент, Фоминская Марина Дмитриевна.

Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, Уставом и локальными актами Колледжа на принципах единоначалия и самоуправления.

Локальными актами, регламентирующими деятельность Колледжа, являются:

Положение о Совете учредителей

Положение об общем собрании (конференции) работников и обучающихся

Положение о Педагогическом совете колледжа

Положение о Совете родителей

Положение о Студенческом совете

Положение об Общем отделе

Положение об отделе кадров

Положение о Бухгалтерии

Положение о Предметно-цикловой комиссии

Положение о Библиотеке

Положение об Архиве  
Положение о Центре содействия трудоустройству выпускников  
Положение об Учебно-методическом отделе  
Правила внутреннего трудового распорядка  
Положение об отделе воспитательной (социальной) и профориентационной работы  
Положение о Кураторе учебной группы  
Положение о Порядке аттестации педагогических и руководящих работников  
Положение о Нормах времени по видам деятельности, включаемых в учебную нагрузку НПП  
Положение о Нормах профессиональной этики педагогических работников  
Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников и обучающихся  
Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования  
Положение о Порядке оказания платных образовательных услуг  
Положение о Языке образования  
Положение о Сайте  
Положение о Проведении самообследования  
Положение об Организации методической работы  
Положение о Порядке разработки и утверждения программ подготовки специалистов среднего звена  
Положение о Формировании фондов оценочных средств  
Положение о Хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажных и(или) электронных носителях  
Положение о Порядке организации и проведения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования  
Правила Внутреннего распорядка для обучающихся  
Положение о Порядке выдачи зачётной книжки, студенческого билета и их дубликатов  
Положение о Планировании и организации самостоятельной работы обучающихся  
Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

Положение о Порядке формирования, ведения и хранения личных дел обучающихся

Положение о Формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Положение о Порядке выбора студентами элективных учебных дисциплин, курсов, (модулей) по специальностям среднего профессионального образования

Положение об Индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранении в архиве информации об этих результатах на бумажных носителях

Положение об Организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении

Положение об Организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и профессионального обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Положение об экзамене квалификационном по профессиональному модулю

Положение о Режиме занятий обучающихся

Положение об Индивидуальных проектах обучающихся

Положение о Ведении алфавитной книги

Положение о Ведении журнала успеваемости и посещаемости обучающихся

Положение о Порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между АНО ПО «СТЭК» и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

Положение об Организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта)

Положение об Организации учебного процесса по заочной форме обучения

Положение о Практике обучающихся

Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на учебный год по договорам об оказании платных образовательных услуг

Положение о Порядке и условиях осуществления перевода, отчисления, предоставления академического отпуска и восстановления обучающихся

Положение о Порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практик, дополнительных

образовательных программ, освоенных в АНО ПО «СТЭК» и других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Положение о Порядке посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом

Положение о Дополнительных академических правах и мерах социальной поддержки, предоставляемых обучающимся

Положение о Порядке реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами

Положение о Порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

Положение о Порядке участия обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования

Положение о Режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических работников

Положение о Порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта

Положение о Воспитательной работе

Положение о повышении квалификации руководящих и научно-педагогических работников

Положение о Порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания

Положение о Соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года

Положение о Порядке заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов

Положение о Порядке участия педагогических работников в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, методических материалов и иных компонентов образовательных программ

Положение о Бесплатном пользовании обучающимися библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой

Положение о Порядке реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами

Положение об Организации занятости обучающихся в каникулярное время

Положение о противодействии коррупции

Положение о приемной комиссии

## Положение об экспертной комиссии

В Колледже имеется плановая, организационно - распорядительная и учебная документация:

- план работы Колледжа на учебный год;
- учебные планы;
- рабочие программы учебных дисциплин, практик, профессиональных модулей;
- календарный учебный график по каждой специальности;
- расписание занятий, промежуточной аттестации лабораторно-экзаменационной сессии;
- журналы учета успеваемости и посещаемости обучающихся;
- основные зачетные, экзаменационные ведомости, аттестационные листы;
- штатное расписание и пр.

В отделе кадров оформляются и ведутся личные дела и трудовые книжки работников, а также личные дела обучающихся Колледжа. Папки приказов формируются по трем направлениям: по личному составу и кадрам, приказы по обучающимся (по контингенту и учебные), по основной деятельности.

Колледж имеет в наличии все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (№273-ФЗ от 29 декабря 2012 года), предъявляемыми к профессиональным образовательным учреждениям.

Система управления и сформированная собственная нормативно-распорядительная документация соответствуют Уставу и обеспечивают реализацию образовательных программ в соответствии с лицензией.

В целях совершенствования качества обучения, методической работы и педагогического мастерства научно – педагогических работников в Колледже работают три предметно – цикловые комиссии (общеобразовательных дисциплин, экономических дисциплин, правовых дисциплин).

Система управления Колледжа реализуется через планирование работы Колледжа в целом, его структурных подразделений, организацию и контроль исполнения планов, соблюдения требований законодательства, локальных и распорядительных актов.

Библиотека Колледжа в своей деятельности руководствуется законодательством в области образования, Федеральным законом «О библиотечном деле», постановлениями Правительства РФ и нормативными актами государственных органов, инструктивно-методическими материалами Центральной библиотечной комиссии, типовым Положением о библиотеке

среднего специального учебного заведения и, разработанным на их основе Положением о библиотеке.

В 2019 году сайт Колледжа регулярно обновлялся. Содержание сайта соответствует федеральному закону от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлению Правительства РФ от 10.07.2013 г. №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», иной нормативной документации.

Главным источником информации и диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности Колледжа является внутренний контроль.

Мониторинг учебных достижений представлен двумя уровнями:

Первый уровень - индивидуальный (персональный) – проведение рубежного контроля (аттестации), который осуществляет каждый научно–педагогический работник, в обязанности которого входит отслеживание различных сторон учебно-воспитательного процесса в рамках преподавания своей дисциплины (МДК) (состояние успеваемости, качество знаний и умений); начальник учебно – методического отдела проводит анализ и обработку данных по Колледжу в целом.

Второй уровень – внутри Колледжа – мониторинг уровня сформированности обязательных результатов обучения в рамках обязательного самообследования в виде проверки остаточных знаний посредством проведения контрольных работ, срезов, тестирования (компьютерного, бланчного). Данный контроль осуществляется председателями предметно-цикловых комиссий под руководством заместителя директора по УВР.

Результаты самообследования показывают, что сложившаяся система управления обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования на оптимальном уровне, определяет взаимодействие должностных лиц и всех структурных подразделений, и в целом положительно влияет на поддержание в колледже делового и творческого сотрудничества.

### **3. Структура подготовки специалистов**

Колледж реализует программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям:

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Перечень программ подготовки специалистов среднего звена и их организационно-правовая основа показана в аналитической части 3 отчета.

Структура подготовки специалистов среднего звена соответствует имеющейся лицензии. Распределение обучающихся по курсам и специальностям по программам подготовки специалистов среднего звена показано в аналитической части 4 отчета.

#### **4. Организация учебного процесса. Содержание и качество подготовки обучающихся**

Организация образовательной деятельности в Колледже осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и другими действующими нормативно-правовыми актами в области образования, Уставом Колледжа и локальными актами.

Прием в Колледж организуется в соответствии с действующим законодательством, Правилами приема, Положением о приемной комиссии.

Содержание и организация образовательного процесса определяется программами подготовки специалистов среднего звена по специальностям, разработанными на основе Федеральных государственных образовательных стандартов и направленными на формирование профессиональных и общих компетенций у обучающихся.

ППССЗ включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин/МДК (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие обучение и воспитание обучающихся.

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Разработанные, утвержденные директором и согласованные с работодателями ППССЗ по специальностям обеспечивают достижение обучающимися результатов освоения основной и вариативной частей в соответствии с требованиями, установленными Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования: по нормативному сроку освоения, структуре, условиям реализации.

Содержание ППССЗ обусловлено, помимо требований ФГОС СПО, конкретными социально-экономическими особенностями Ставропольского края, Северо – Кавказского федерального округа и соответствующими запросами работодателей.

Образовательная деятельность по ППССЗ организуется в соответствии с утвержденными директором учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми составляются расписание учебных занятий по каждой специальности и группе.

Учебный год по очной форме обучения начинается с 01 сентября. В процессе освоения образовательных программ обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул по всем специальностям от 8 до 11 недель в учебном году, в том числе 2 недели в зимний период.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, объем обязательных аудиторных занятий и практики – 36 академических часов в неделю.

Освоение отдельной части или всего объема предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости, лабораторно – экзаменационными сессиями и промежуточной аттестацией.

По всем специальностям количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации не превышает 8 экзаменов в учебном году и 10 зачетов или дифференцированных зачетов. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.

Учебная деятельность обучающихся Колледжа предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсовой работы (проекта), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

В процессе учебной деятельности научно-педагогические работники используют различные технологии обучения. В рамках современных образовательных технологий применяются различные методы и приемы обучения.

Успеваемость обучающихся является одним из главных критериев оценки качества подготовки будущих специалистов.

Сведения о содержании и уровне выполнения курсовых работ (проектов), методические рекомендации и требования к их написанию рассматриваются в Положении о написании курсовых работ (проектов). Тематика курсовых работ (проектов) соответствует программе подготовки специалистов среднего звена.



Эффективность и качество обучения обучающихся зависит от учебной дисциплины, основным критерием оценки которой является посещаемость занятий и выполнение правил внутреннего распорядка Колледжа. Этому вопросу со стороны администрации уделяется большое внимание. Так, в первый день сессии, проведены беседы в группах, на которых обучающимся разъясняются их права и обязанности, комментируются основные положения локальных нормативных актов Колледжа.

Серьезным фактором сокращения пропусков занятий обучающимися является ежедневный контроль посещаемости со стороны научно – педагогических работников и председателей предметно-цикловых комиссий. Повышению ответственности обучающихся за соблюдением учебной дисциплины способствует состязательность (одним из критериев оценки работы группы, специальности является отсутствие пропусков занятий без уважительной причины).

Контроль посещаемости занятий осуществляется научно-педагогическими работниками через регистрацию пропусков в журналах учета успеваемости и посещаемости. О состоянии посещаемости информируются родители, законные представители обучающихся. Для обучающихся, имеющих пропуски занятий, установлен единый порядок их отработки. Для отработки пропущенного материала в учебно – методическом отделе имеется в достаточном количестве дидактический материал. Консультации и отработка пропусков занятий осуществляется по графику, который утверждается на предметно-цикловых комиссиях и доводится до сведения обучающихся. Кроме того, научно-педагогические работники проверяют знания по пропущенному материалу и на учебных занятиях.

Учебный процесс заочной формы обучения организован в соответствии с нормативными документами в области образования и соответствующими локальными актами Колледжа. Основной формой организации образовательного процесса заочной формы обучения являются лабораторно – экзаменационные сессии, которые проводятся в соответствии с графиком.

Учебную работу заочной формы обучения регулирует расписание лабораторно – экзаменационных сессий. Установочные занятия направлены на ознакомление обучающихся со значением учебной дисциплины, профессионального модуля в системе наук по избранной специальности, междисциплинарными связями, со структурой, содержанием, видами самостоятельных и контрольных работ, формами отчетности по ним.

Лабораторно – экзаменационные сессии начинаются организационным собранием.

На период между лабораторно–экзаменационными сессиями обучающиеся обеспечиваются заданиями и указаниями по самостоятельному изучению дисциплины, рекомендациями по выполнению домашних контрольных и курсовых работ (проектов), программой государственной итоговой аттестации по специальности.

Самостоятельная работа обучающихся подразделяется на выполняемую в межсессионный период и в период лабораторно – экзаменационной сессии. В помощь обучающимся организовываются индивидуальные консультации.

ППССЗ предусматривает проведение практики обучающихся. Практика является основой профессионального обучения. Видами практики обучающихся, осваивающих ППССЗ, являются: учебная практика и производственная практика (по профилю специальности, преддипломная).

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, освоение рабочей профессии, в соответствии с ФГОС СПО по специальности. Практика реализуется в рамках модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по выбранной специальности.

Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление у обучающегося первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Сроки проведения практики устанавливаются Колледжем в соответствии с ППССЗ, учебным планом и отражены в календарных учебных графиках.

Освоение профессиональных модулей предусматривает сдачу квалификационных экзаменов с участием работодателей.

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров о сотрудничестве.

Освоение ППССЗ завершается государственной итоговой аттестацией (далее ГИА).

Тематика выпускных квалификационных работ (проектов) (далее ВКР) соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в программу подготовки специалистов среднего звена. Тематика ВКР на текущий учебный год отражена в ППССЗ по специальностям.

Проведенные анализ и оценка организации учебного процесса, содержания и качества подготовки обучающихся в Колледже показывают их соответствие требованиям ФГОС СПО и действующему законодательству в области образования.

Для достижения цели в содействии трудоустройству выпускников Колледж осуществляет деятельность по направлениям:

1. Работа с обучающимися и выпускниками в Колледже:

- информирование обучающихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству;
- организация временной занятости обучающихся;
- трудоустройство выпускников.

2. Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников:

- заключение договоров о сотрудничестве;
- привлечение работодателей к участию в защите выпускных квалификационных работ (проектов), научно-исследовательских работ с участием обучающихся;
- оказание помощи в организации стажировок и практик, предусмотренных учебным планом.

3. Взаимодействие с органами исполнительной власти, в том числе с органами по труду и занятости населения, общественными организациями и объединениями работодателей:

- обмен информацией о вакансиях и резюме с органами по труду и занятости населения;
- участие в мероприятиях по содействию трудоустройству выпускников Колледжа, организованных органами исполнительной власти.

## **5. Востребованность выпускников**

В целях обеспечения соответствия направлений подготовки, реализуемых в Колледже требованиям регионального рынка труда, в АНО ПО «СТЭК» функционирует система содействия трудоустройству выпускников. Она объединяет следующие направления деятельности: проведение мониторинга и прогноза трудоустройства выпускников; содействие стратегическому партнерству Колледжа и работодателей; совершенствование системы

взаимодействия со студентами и выпускниками Колледжа, в том числе по вопросам информационной поддержки трудоустройства и профконсультационной помощи в построении карьеры; осуществление обратной связи с выпускниками.

Эти задачи в Колледже координирует и решает Центр по содействию трудоустройства выпускников. Мониторинг трудоустройства выпускников проводится в несколько этапов в различные временные периоды.

Это позволяет отследить динамику трудоустройства и выявить группу выпускников, находящихся в поиске работы. Центр по содействию трудоустройства выпускников АНО ПО «СТЭК» взаимодействует с ГКУ «Центр занятости населения города Ставрополя» по вопросам трудоустройства студентов. Не реже одного раза в три месяца происходит обмен данными о количестве выпускников, состоящих на учете в службе занятости.

По результатам мониторинга в области трудоустройства Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Ставропольский торгово-экономический Колледж» достиг уровня 98%, что свидетельствует о востребованности выпускников Колледжа.

## **6. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения учебного процесса**

Важную роль в подготовке специалистов выполняют учебные, научно - методические издания, методические указания и рекомендации, содержащие материалы по методике преподавания и особенностям изучения учебной дисциплины, междисциплинарного курса (далее МДК), выполнению курсовых и дипломных работ (проектов), по организации самостоятельной работы обучающихся. Учебно-методические пособия разрабатываются научно — педагогическими работниками в дополнение к основной учебной литературе. Они соответствуют программе учебного курса в целом или ее разделу и содержат в основном систематизированный или новый материал по курсу.

Учебно-методическая продукция носит различный характер: это курсы лекций по дисциплинам, МДК (если информация рассредоточена по различным учебникам и учебным пособиям); учебные пособия по дисциплинам и МДК; методические указания по освоению дисциплины, помогающие углубленно изучить ту или иную тему учебной программы; практические приложения к теоретическому курсу; сборники дидактических материалов; комплекты заданий для проведения практических и лабораторных занятий по курсу; методические указания по самостоятельной работе, организации самостоятельной работы и т.д.

По дисциплинам и междисциплинарным курсам каждой ППСЗ научно-педагогическими работниками Колледжа сформированы учебно-методические комплексы.

Выполняя требования ФГОС СПО, научно-педагогические работники продолжили работу по разработке и использованию в учебном процессе активных и интерактивных методов обучения, пополняя банк новыми методическими разработками.

Не прекращается работа, направленная на создание материалов электронного сопровождения учебного процесса. Научно-педагогическими работниками Колледжа ведётся работа по созданию базы презентаций по преподаваемым дисциплинам (МДК).

Активно ведётся деятельность по разработке заданий текущего контроля, контроля остаточных знаний для проведения самообследования в форме компьютерного и бланчного тестирования.

Руководствуясь современной концепцией модернизации образования, Колледж определил основную приоритетную задачу учебно-методической работы - создание необходимых условий для достижения современного качества образования.

В целях повышения эффективности образовательного процесса, совершенствования методики и качества проведения учебных занятий, повышения профессионального уровня педагогического коллектива учебно-методическая работа ведётся по следующим направлениям:

- разработка единых требований и методических указаний, положений и нормативных документов по вопросам организации и методического обеспечения образовательного процесса; информатизация образовательного и управленческого процесса в Колледже;

- создание учебно-методических материалов по дисциплинам и профессиональным модулям, методических пособий, рекомендаций, направленных на последовательное создание частных методик преподавания, оснащение учебного процесса необходимыми дидактическими материалами и учебно-наглядными пособиями;

- совершенствование педагогического мастерства преподавателей;

- обобщение, внедрение и распространение передового педагогического опыта, изучение и внедрение в практику новых педагогических технологий;

- создание условий для повышения эффективности и качества образовательного процесса и мотивации педагогических работников.

Для поддержания требуемого уровня качества библиотечно-информационного обеспечения в Колледже успешно функционирует библиотека с читальным залом с выходом в Интернет.

На сегодня в Колледже установлено 36 персональных компьютеров, в том числе 30 со сроком эксплуатации не более 5 лет (сведения в аналитической части 6 отчета). По результатам самообследования обучающиеся обеспечены автоматизированными рабочими местами в соответствии с требованиями – не более 20 человек, приходящихся на 1 автоматизированное рабочее место (далее АМР).

В Колледже имеются принтеры, многофункциональные устройства, проекторы, сканеры. Мультимедийными комплектами оборудованы учебные аудитории.

Доступ в Интернет осуществляется через выделенный канал связи.

Для обучающихся и научно-педагогических работников Колледжа в читальном зале организованы АРМ с возможностью доступа к электронно-библиотечным системам.

В целях борьбы с заражением компьютеров вирусами и другими потенциально опасными программами проводится регулярное обновление антивирусных баз.

Уровень обеспеченности компьютерами в Колледже отвечает требованиям к условиям реализации ППСЗ. Учебные аудитории и другие помещения, где размещена компьютерная техника, соответствуют санитарным и противопожарным нормам.

Библиотека создает оптимальные условия для решения задач путем реализации информационной, культурной и общеобразовательной функций.

Одна из важнейших функций библиотеки – информационно-библиографическое обеспечение учебного процесса: комплектование библиотечного фонда, организация справочно-информационного обеспечения, раскрытие библиотечного фонда через каталоги и картотеки, предоставление информации пользователям, обеспечение доступа каждого обучающегося к базам данных (включая электронные) и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) программ подготовки специалистов среднего звена.

Библиотечный фонд систематически пополняется новой учебной, справочной, учебно-методической литературой.

В целом электронный и библиотечный фонд Колледжа укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние несколько лет.

ЭБС позволяет эффективно использовать электронные документы для качественного выполнения курсовых и дипломных работ (проектов), рефератов, заданий для самостоятельной работы.

С целью удовлетворения информационных потребностей обучающихся и научно-педагогических работников учебное заведение выписывает периодические издания. Дополнительно периодические издания по каждой ППССЗ имеются в ЭБС. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные и справочно - библиографические издания.

Обеспеченность учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно - методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу на одного обучающегося (включая электронную базу и периодические издания) соответствует требованиям ФГОС. Сведения даны в аналитической части 6 отчета.

Таким образом, библиотечно – информационное обеспечение, укомплектованность образовательного процесса источниками учебной информации соответствует требованиям ФГОС СПО.

## **7. Оценка качества кадрового обеспечения**

В Колледже сложился коллектив педагогов и сотрудников, обладающий достаточным потенциалом и способностью решать современные задачи по подготовке квалифицированных специалистов.

На 31 декабря 2019 г. общее количество научно-педагогических работников составило 14 человек, из них с ученой степенью и званием 9 человек. 100% научно – педагогических работников имеют высшее профессиональное образование.

В отчетном году повышение квалификации и совершенствование педагогического мастерства преподавателей осуществлялось в 2-х формах – внутренних и внешних.

Внутренние формы повышения квалификации:

1) Реализация личной программы повышения квалификации и совершенствования педагогического мастерства по практической деятельности в рамках личностно-ориентированной технологии обучения.

2) Проведение открытых учебных занятий.

Внешние формы повышения квалификации заключаются в участии преподавателей в работе конференций, семинаров, круглых столов, вебинаров, онлайн - семинаров и др.

Анализ результатов самообследования показал, что общая укомплектованность штата научно-педагогическими работниками составляет - 100%, образование научно-педагогических работников соответствует профилю

преподаваемых дисциплин, систематически осуществляется повышение квалификации и стажировка научно-педагогических работников, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла. В целом кадровое обеспечение учебного процесса соответствует требованиям ФГОС СПО.

## **8. Учебно-методическая работа**

Методическая работа педагогического коллектива построена на реализации требований ФГОС СПО.

Основными направлениями методической работы в учебном году стали:

- формирование программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям подготовки;
- комплексное учебно-методическое обеспечение дисциплин и профессиональных модулей, в том числе формирование фондов оценочных средств;
- повышение педагогического и профессионального мастерства научно-педагогических работников;
- освоение и использование практико-ориентированных, активных и интерактивных форм обучения в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Выполняя требования ФГОС СПО, председатели предметно-цикловых комиссий продолжают деятельность по разработке и использованию в учебном процессе активных и интерактивных методов обучения. Работа по внедрению в учебный процесс современных образовательных технологий заложена в программы профессионального самообразования каждого научно-педагогического работника.

Анализ результатов самообследования показал, что методическая и инновационная деятельность научно – педагогических работников осуществляется на достаточном уровне и по профилю реализуемых программ подготовки специалистов среднего звена.

## **9. Оценка качества материально-технической базы**

АНО ПО «СТЭК» опирается на использование современного материально-технического оборудования в учебном процессе, научной деятельности, воспитательной работе, а также создании комфортных социально-бытовых условий пребывания студентов и сотрудников.

Развитие и укомплектование материально-технической базы является одной из основных задач Колледжа. В настоящее время Колледж располагает учебным корпусом, общая площадь которого составляет 1604,8 кв.м.



Учебно-лабораторная база Колледжа соответствует требованиям образовательных стандартов и обеспечивает проведение занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. В Колледже оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

В соответствии с действующими образовательными стандартами среднего профессионального образования оборудованы специализированные учебные кабинеты, аудитории и лаборатории.

В образовательном процессе используется стационарное и переносное мультимедийное оборудование, необходимая множительная техника.

Оборудованы современные лингафонный кабинет и электронный стрелковый тир. Для организации и проведения внеаудиторной учебной, научной и воспитательной работы используется актовый зал, оснащенный современным мультимедийным оборудованием, свето и звукоусиливающей техникой.

Перечень имеющихся кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений соответствует ФГОС СПО по специальностям (сведения об обеспеченности представлены в аналитической части 7 отчета). Для реализации программы физического воспитания имеется спортивный зал, оборудованный спортивным инвентарем по видам спорта; открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.

Существующая учебно-материальная база АНО ПО «СТЭК» в полной мере соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

## **10. Воспитательная работа**

В Колледже формируется целостная система воспитательной работы, направленная на создание благоприятного «воспитательного пространства» для реализации возможностей и потенциала личности как субъекта самоорганизации и саморазвития, формирование творческой личности, конкурентоспособного специалиста, достойного гражданина Российской Федерации.

Воспитательную работу осуществляют все научно-педагогические работники, администрация. Основные направления этой работы определяются планом воспитательной работы Колледжа.

Воспитательные задачи Колледжа реализуются в совместной учебной и внеучебной, творческой и производственной деятельности обучающихся и научно-педагогических работников. Основные направления воспитательной работы Колледжа:

1. Гражданско – патриотическое и правовое воспитание.
2. Культурно – массовое и художественно – эстетическое воспитание.
3. Спортивно – оздоровительное и экологическое воспитание.
4. Профессионально – трудовое и нравственно – этическое воспитание
5. Организация профориентационной работы с абитуриентами и обучающимися.

Профессионально-ориентированная воспитательная деятельность в образовательном процессе осуществляется педагогическим коллективом по следующим направлениям:

- привлечение обучающихся к участию в предметных олимпиадах, конкурсах индивидуальных, курсовых и дипломных работ (проектов);
- вовлечение обучающихся в работу предметных кружков;
- организация поисковой и исследовательской работы обучающихся, научно – технического творчества;
- совместная подготовка публикаций с обучающимися;
- подготовка сборных команд для участия во внешних олимпиадах и конференциях;
- содействие временной занятости обучающихся и трудоустройству выпускников;
- проведение внеурочных мероприятий на основе активных и интерактивных форм обучения, таких как: конференции, конкурсы, форумы, игры;
- ежегодное проведение смотра-конкурса творческих работ;
- проведение занятий, кураторских часов и встреч со специалистами.

В целях формирования у обучающихся более полного представления о требованиях, которые предъявляются работодателями к выпускникам, об особенностях работы на реальных предприятиях, а также формирования у обучающихся позитивного отношения к своей специальности организовываются встречи с ведущими профессионалами предприятий и организаций региона.

Предусмотрено привлечение обучающихся к участию в городских митингах, акциях: «Георгиевская ленточка», автопробеге по улицам города, посвященном Дню Победы. Эти мероприятия направлены на формирование гражданской позиции, патриотического сознания, правовой и политической культуры.

В группах студентов заочной формы обучения планируются беседы, направленные на формирование национальной и религиозной толерантности, разъяснение общественной опасности экстремизма, ознакомление с традициями и культурой народов Ставрополя, Северного Кавказа, России, ближнего и дальнего зарубежья.

Спортивно - массовая работа организована с учетом физических и возрастных особенностей обучающихся.

Большое внимание в Колледже планируется уделять мероприятиям по социальной адаптации, работе по профилактике правонарушений, социально – педагогической деятельности. С целью раннего прогнозирования негативных явлений планируется осуществление мониторинга. С обучающимися «группы риска» планируется индивидуальная профилактическая работа: контроль посещаемости занятий, индивидуальные беседы, мероприятия по вовлечению в работу спортивных секций и кружков, беседы с инспекторами по делам несовершеннолетних.

Планируется работа по профилактике употребления психоактивных веществ обучающимися, в том числе организация встречи и беседы с работниками медицинских учреждений, психологами, работниками полиции по вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних и т.д. Проведение цикла бесед с обучающимися нового набора и их родителями по вопросам противодействия незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ среди несовершеннолетних, профилактике и предотвращению суицидов.

Оценивая в целом воспитательную деятельность Колледжа можно сделать вывод, что воспитательная работа имеет достаточный уровень.

## Заключение

В результате проведенного самообследования можно сделать следующие выводы:

1. Колледж имеет в наличии все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (№273-ФЗ от 29 декабря 2012 года), Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, предъявляемыми к профессиональным образовательным организациям.

2. Система управления и сформированная собственная нормативно-распорядительная документация соответствуют Уставу, действующему законодательству и обеспечивают реализацию программ подготовки специалистов среднего звена.

3. Поставленные цели АНО ПО «СТЭК» выполняются.

4. Разработанные, утвержденные директором и согласованные с работодателями ППССЗ СПО по специальностям обеспечивают достижение обучающимися результатов освоения основной и вариативной частей в соответствии с требованиями, установленными Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

5. Требования в части нормативного срока освоения, структуры и содержания программ подготовки специалистов среднего звена, максимального объема учебной нагрузки обучающихся; полноты выполнения профессиональных образовательных программ исполняются.

6. Организация учебного процесса осуществляется в строгом соответствии с учебными планами.

7. Содержание, уровень и качество подготовки выпускников АНО ПО «СТЭК» соответствует требованиям ФГОС СПО по реализуемым программам подготовки специалистов среднего звена:

– 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

– 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

8. Требования ФГОС СПО к условиям реализации ППССЗ в части кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного, материально-технического обеспечения выполняются и достаточны для реализации указанных образовательных программ.

9. Методическая деятельность научно–педагогических работников осуществляется на достаточном уровне и по профилю реализуемых профессиональных образовательных программ.

10. Воспитательная работа имеет достаточный уровень и эффективность, обеспечена кадровым составом, обладающим достаточной квалификацией.

11. В Колледже созданы достаточные условия и социокультурная среда для разностороннего развития обучающихся.

12. Прием обучающихся по лицензированным и аккредитованным специальностям, динамика имеющихся достижений научно-педагогических работников, активность образовательной организации, проявляющаяся участием в конкурсах, научно-практических конференциях и обмену опытом, проектах свидетельствует об ориентации на развитие АНО ПО «СТЭК», наличии инновационного потенциала.

## АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### Часть 1. Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование образовательного учреждения с указанием организационно-правовой формы	Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Ставропольский торгово – экономический Колледж»
Код ОКПО	01260045
Код местонахождения по СОАТО (ОКАТО)	07401366000
Код деятельности по ОКВЭД	85.21
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	2636209918
Основной государственный регистрационный номер в Едином государственном реестре юридических лиц	1162651055357
Дата основания	10 марта 2016 года
Местонахождение (юридический адрес) Почтовый индекс, Субъект Российской Федерации или страна, Город, Улица, Дом.	355008, Ставропольский край, город Ставрополь, проспект К. Маркса, дом 48.
Почтовый адрес (заполняется, если не совпадает с местонахождением): Почтовый индекс, Субъект Российской Федерации или страна, Город, Улица, Дом.	-
Междугородний телефонный код	8652
Телефоны для связи	94-01-41
Факс	-
Адрес электронной почты	common@stavtec.ru
Адрес официального сайта в сети «Интернет»	http://stavtec.ru
Директор: Фамилия Имя Отчество: Ученая степень: Ученое звание: Телефон:	Фоминская Марина Дмитриевна, кандидат юридических наук доцент 94-00-45

## Перечень учредителей, ведомственная принадлежность

№ п/п	Полное наименование учредителя по Уставу для юридических лиц; фамилия, имя, отчество для физических лиц	Адрес	Междугородный телефонный код	Контактные телефоны	Адрес электронной почты
1	2	3	4	5	6
1	Потребительское общество «СТАВКООПАЛЪЯ НС»	355000, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Голенева, д.36	8652	26-62-20	-
2	Потребительский кооператив «Ставропольское краевое потребительское общество»	355037, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Доваторцев, д.30, корп. Б, офис 372	8652	95-14-29	finkps@mail.ru
3	Общество с ограниченной ответственностью «Учебно-консалтинговый центр «Перспектива»	355017, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Мира, дом 276	8652	50-06-58	-

### Часть 2. Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значения показателя
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	0
1.1.1	По очной форме обучения	человек	0
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек	0
1.1.3	По заочной форме обучения	человек	0
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов	человек	31

	среднего звена, в том числе:		
1.2.1	По очной форме обучения	человек	0
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек	0
1.2.3	По заочной форме обучения	человек	31
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	2
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	0
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников	человек/%	19/49
1.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	0/0
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	0/0
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	14/72
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	14/100
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	0/0
1.10.1	Высшая	человек/%	0/0
1.10.2	Первая	человек/%	0/0
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	14/100
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в	человек/%	0/0



	общей численности педагогических работников		
1.13	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)		0/0
2.	Финансово-экономическая деятельность		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	1439,56
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	359,89
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	359,89
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%	103,26
3.	Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв.м	85
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	1
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%	0/0
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Единица измерения	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в	человек/%	0/0

	общей численности студентов (курсантов)		
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.3.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.4.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	0
4.5.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	0
4.6.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0

	возможностями здоровья с нарушениями зрения		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек/%	3/21,4

### Часть 3. Перечень программ подготовки специалистов среднего звена

Код специальности	Наименование ППСЗ	Форма обучения	Нормативный срок освоения в соответствии с ФГОС СПО		Нормативный срок освоения в соответствии с учебным планом	
			На базе основного общего образования	На базе среднего общего образования	На базе основного общего образования	На базе среднего общего образования
1	2	3	4	5	6	7
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	очная	2 года 10 мес.	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.	1 год 10 мес.
		заочная	не более чем на 1,5 года от сроков очной формы обучения	не более чем на 1 год от сроков очной формы обучения	2 года 11 мес.	1 год 11 мес.
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	очная	2 года 10 мес.	1 год 10 мес.	2 года 10 мес.	1 год 10 мес.
		заочная	не более чем на 1,5 года от сроков очной формы обучения	не более чем на 1 год от сроков очной формы обучения	2 года 11 мес.	1 год 11 мес.

**Часть 4. Распределение обучающихся по курсам и специальностям  
(по состоянию на 31 декабря 2019 г.)**

Специальность	Очная форма обучения						Итого по очной форме обучения	Заочная форма обучения						Итого по заочной форме
	1 курс		2 курс		3 курс			1 курс		2 курс		3 курс		
	на базе 9 классов	на базе 11 классов	на базе 9 классов	на базе 11 классов	на базе 9 классов	на базе 11 классов		на базе 9 классов	на базе 11 классов	на базе 9 классов	на базе 11 классов	на базе 9 классов	на базе 11 классов	
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	-	-	-	-	-	-	-	9	5	2	-	-	-	16
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	-	-	-	-	-	-	-	9	7	-	-	1	-	17
<b>Итого обучающихся</b>	-	-	-	-	-	-	-	18	12	2	-	1	-	33

**Часть 5. Сведения о государственной итоговой аттестации**

Форма обучения	Допущено к защите		Полученные оценки				Средний балл	Абсолютная успеваемость (%)	Качество знаний (%)	Кол-во дипломов с отличием
	чел.	%	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно				
<b>40.02.01 Право и организация социального обеспечения</b>										
заочная	32	100	2	10	20	0	3,4	100,0	37,5	0
<b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет</b>										
заочная	7	100	0	7	0	0	4,0	100,0	100,0	0
<b>Всего</b>	<b>39</b>	<b>100</b>	<b>2</b>	<b>17</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>3,5</b>	<b>100,0</b>	<b>48,7</b>	<b>0</b>



## Часть 6. Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса

Кабинет	Количество компьютеров	Используются в учебном процессе	Наличие сертификатов на компьютеры (лицензионное ПО)	Количество компьютеров, имеющих выход в Интернет	Количество компьютеров, находящихся в локальной сети ОУ
Компьютерный	36	36	36	36	36
Библиотека	4	4	4	4	4

### Характеристика фонда основной учебной литературы

#### Сведения о библиотечном фонде

(печатные и/или электронные издания)

#### 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/ значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Общее количество изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей)	экз.	910
2.	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей)	ед.	180
3.	Количество учебных и учебно-методических (включая электронные базы периодических изданий) печатных и/или электронных изданий по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий) профессионального учебного цикла	ед.	3814
4.	Общее количество изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей)	экз.	45
5.	Количество справочно-библиографических и периодических изданий на 100 обучающихся (по списочному количеству обучающихся с учетом всех форм обучения)	ед./100	5/39

## 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/ значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Общее количество изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей)	экз.	1235
2.	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей)	ед.	172
3.	Количество учебных и учебно-методических (включая электронные базы периодических изданий) печатных и/или электронных изданий по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий) профессионального учебного цикла	ед.	3814
4.	Общее количество изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей)	экз.	43
5.	Количество справочно-библиографических и периодических изданий на 100 обучающихся (по списочному количеству обучающихся с учетом всех форм обучения)	ед./100	5/54

**Часть 7. Материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов занятий и практик, предусмотренных учебным планом образовательной организации**

№ п/п	Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений, установленный соответствующим ФГОС СПО	Кабинет, лаборатория, мастерская, другое помещение (фактически имеющееся)	Дисциплины, МДК, учебная практика, которые проводятся в данном учебном помещении	Соответствует ФГОС СПО/ не соответствует ФГОС СПО
1	2	3	4	5
<b>40.02.01 Право и организация социального обеспечения</b>				
	<b>Кабинеты:</b>	<b>Кабинеты:</b>		
1.	Истории	Истории	История	соответствует
2.	Основ философии	Основ философии	Основы философии	соответствует
3.	Иностранного языка	Иностранного языка	Иностранный язык	соответствует
4.	Основ экологического права	Основ экологического права	Основы экологического права	соответствует
5.	Теории государства и права	Теории государства и права	Теория государства и права	соответствует
6.	Конституционного и административного права	Конституционного и административного права	Конституционное право, Административное право	соответствует
7.	Трудового права	Трудового права	Трудовое право	соответствует
8.	Гражданского, семейного права и гражданского процесса	Гражданского, семейного права и гражданского процесса	Гражданское право, Семейное право, Гражданский процесс, Страхование дело	соответствует
9.	Дисциплин права	Дисциплин права	Право	соответствует
10.	Менеджмента и экономики организации	Менеджмента	Менеджмент, Экономика, Экономика организации, Документационное обеспечение управления, Статистика	соответствует
11.	Профессиональных дисциплин	Профессиональных дисциплин	Уголовное право и уголовный процесс, Правоохранительные и судебные органы Российской Федерации, Психология социально-правовой деятельности, Учебная практика, Квалификационный экзамен	соответствует
12.	Права социального обеспечения	Права социального обеспечения	Право социального обеспечения, Организация работы органов и учреждений	соответствует

			социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ	
13.	Безопасности жизнедеятельности	Безопасности жизнедеятельности	Безопасность жизнедеятельности	соответствует
	<b>Лаборатории:</b>	<b>Лаборатории</b>		
1	Информатики	Информатики	Информатика	соответствует
2	Информационных технологий в профессиональной деятельности	Информационных технологий в профессиональной деятельности	Информационные технологии в профессиональной деятельности	соответствует
3	Технических средств обучения	Технических средств обучения	Информатика	соответствует
	<b>Спортивный комплекс:</b>	<b>Спортивный комплекс</b>		
1	Спортивный зал	Спортивный зал	Физическая культура	соответствует
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	Физическая культура	соответствует
3	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы	Физическая культура Безопасность жизнедеятельности	соответствует
	<b>Залы:</b>	<b>Залы</b>		
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет		соответствует
2	Актный зал	Актный зал		соответствует
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)				
	<b>Кабинеты:</b>	<b>Кабинет:</b>		
1	Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций,	Социально-экономических дисциплин	Социально-экономических дисциплин	соответствует
2		Истории	История	соответствует
3		Основ философии	Основы философии	соответствует
4		Иностранного языка	Иностранный язык, Иностранный язык в профессиональной деятельности	соответствует
5		Экономики	Экономика	соответствует
6		Математики	Математика	соответствует
7		Экономики	Экономика организации	соответствует

	текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.	организации		
8		Менеджмента	Менеджмент	соответствует
9		Документационного обеспечения управления	Документационное обеспечение управления	соответствует
10		Финансов, денежного обращения и кредитов;	Финансы, денежное обращение и кредит	соответствует
11		Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита	Технология составления бухгалтерской отчетности, Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации, Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации, Практические основы бухгалтерского учета активов организации, Налоги и налогообложение, Аудит, Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, Экзамен квалификационный	соответствует
12		Гражданского, семейного права и гражданского процесса	Гражданское право	соответствует
13		Теории бухгалтерского учета	Основы бухгалтерского учета	соответствует
14		Анализа финансово-хозяйственной деятельности	Технология составления бухгалтерской отчетности, Основы анализа бухгалтерской отчетности	соответствует
15		Безопасности жизнедеятельности	Основы безопасности жизнедеятельности, Безопасность жизнедеятельности	соответствует
		<b>Лаборатория:</b>		
1		Информационных технологий в профессиональной деятельности	Информационные технологии в профессиональной деятельности	соответствует
2		Информатики	Информатика	соответствует

3	Учебная бухгалтерия	Учебная практика	соответствует
1	<b>Мастерские:</b>	Выполнение работ по профессии «Кассир»	соответствует
	<b>Спортивный комплекс</b>		
1	Спортивный зал	Физическая культура	соответствует
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	Физическая культура	соответствует
3	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы	Физическая культура Безопасность жизнедеятельности	соответствует
	<b>Залы:</b>		
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет		соответствует
2	Актовый зал		соответствует