

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(АНО ПО «СКАМК»)**



УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ПО «СКАМК»
З.Р. Кочкарова
«14» мая 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.14 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**

Специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Программа подготовки

базовая

Форма обучения

очная

г. Ставрополь

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018 № 69.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла обучающимся очной формы обучения по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Организация – разработчик: Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Северо-Кавказский академический многопрофильный Колледж», город Ставрополь

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **ОП.14 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.14 Основы финансовой грамотности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина ОП.14 Основы финансовой грамотности обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03.

Программа учебной дисциплины может быть использована для дополнительного образования детей и взрослых.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03	осуществлять поиск, анализ и использование нормативно-правовых документов в применении к задачам; составлять и оформлять управленческую и профессиональную документацию в соответствии с нормативной базой; использовать унифицированные формы документов; осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации; применять средства информационных технологий для создания и оформления документов; разбираться в системе внутреннего документооборота организации; осуществлять хранение и поиск документов; использовать современное программное обеспечение в электронном документообороте; проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; разбираться в номенклатуре дел; формировать проекты приказов по проведению внутреннего контроля	Содержание актуальной нормативно-правовой документации; основные понятия документационного обеспечения управления; классификация управленческих документов; правила составления и оформления управленческих документов и ведения деловой переписки; состав документов специальных систем документации; правила организации всех этапов работы с документами; приложения программы Windows, используемые для реализации задач ДОУ; современные информационные технологии ДОУ правила и сроки хранения документов; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; процедура составления результатам инвентаризации, проектов приказов по проведению контрольных процедур

Содержание учебной дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению и овладению следующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
лекционные занятия	12
практические занятия	24
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
Введение	Содержание учебного материала:	2	ОК 01- ОК 03
	Вводное занятие. Цели и задачи курса. Актуальность изучения основ финансовой грамотности при освоении профессий СПО.	2	
Раздел 1. Основы целесообразного экономического поведения			
Тема 1.1 Личное финансовое планирование.	Содержание учебного материала:	2	ОК 01- ОК 03
	Источники денежных средств семьи. Различать виды доходов и способы их получения, рассчитывать доходы своей семьи, полученные из различных источников, рассчитывать свой доход, остающийся после уплаты налогов.		
	Практическое занятие: Формирование личного финансового плана.	2	
Тема 1.2 Финансовое планирование как способ повышения благосостояния семьи.	Содержание учебного материала:	2	ОК 01- ОК 03
	Желания и потребности, финансовые цели семьи. Финансовое планирование в семье. Метод замкнутого круга расходов. Жизненный цикл семьи. Норма сбережения.	2	
	Практическое занятие: Формирование семейного финансового плана.	2	
Раздел 2. Управление финансовыми ресурсами			
Тема 2.1 Пенсионное обеспечение и финансовое	Содержание учебного материала:	2	ОК 01- ОК 03
	Пенсия. Обязательное пенсионное страхование. Пенсионный фонд РФ (ПФР). Добровольные (дополнительные) пенсионные накопления.	2	

Благополучие в старости.	Негосударственные пенсионные фонды (НПФ).		
	Практическое занятие: Составление структуры государственных пенсионных накоплений. Сравнительная характеристика государственного и негосударственного пенсионного фонда. Составление схемы выбора страховщика по обязательному пенсионному страхованию.	6	
Тема 2.2 Финансовые риски и способы защиты от них.	Содержание учебного материала:	2	ОК 01- ОК 03
	Инфляция. Экономический кризис. Банкротство финансовой организации. Финансовое мошенничество: виды и способы защиты от финансового мошенничества. Финансовая пирамида. Способы сокращения финансовых рисков.	2	
	Практическое занятие: Тест «Риски в мире денег».	2	
Тема 2.3 Бизнес, тенденции его развития и риски.	Содержание учебного материала:	2	ОК 01- ОК 03
	Бизнес, выручка, издержки (затраты), прибыль, организационно-правовые формы предприятия, налоги на бизнес, упрощённая система налогообложения, маржинальность, факторы, влияющие на прибыль компании.	2	
	Практическое занятие: Деловая игра «Открываем собственный бизнес».	2	
Тема 2.4 Страхование как способ сокращения финансовых потерь.	Содержание учебного материала:	2	ОК 01- ОК 03
	Страхование в РФ. Риск, страховой случай, страховой взнос, страховые выплаты, обязательное и добровольное страхование, личное страхование, страхование имущества, страхование ответственности, финансовая устойчивость страховщика.	2	
	Практическое занятие: Тест «Страхование как способ сокращения финансовых потерь».	2	
Раздел 3. Правовые основы предпринимательской деятельности			
Тема 3.1 Трудовое законодательство	Содержание учебного материала:	2	ОК 01- ОК 03
	Кодекс законов о труде Российской Федерации. Трудовой договор, его	2	

РФ.	разновидности. Понятие контракта в трудовом праве, права и обязанности сторон, вытекающие из трудового договора. Основания прекращения трудового договора (контракта). Право на труд и трудовые правоотношения.		
Тема 3.2 Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности и их государственная регистрация.	Содержание учебного материала:	2	ОК 01- ОК 03
	Понятие и функции предпринимательства. Правовые формы предпринимательства. Понятие малого и среднего бизнеса.	2	
	Практическое занятие: Анализ регистрации предпринимательской деятельности. Заполнение документов государственной регистрации индивидуального предпринимателя.	4	
Тема 3.3 Юридическая ответственность и контроль в сфере предпринимательства.	Содержание учебного материала:	2	ОК 01- ОК 03
	Понятие и виды юридической ответственности. Особенности осуществления проверок в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства.	2	
	Практическое занятие: Составление задач со спорными юридическими ситуациями.	2	
Тема 3.4 Использование наемного труда в предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала:	2	ОК 01- ОК 03
	Выбор оформления найма труда. Оформление приема на работу. Материальная ответственность работника и административная ответственность работодателя.	2	
	Практическое занятие: Оформление трудовых отношений в сфере малого предпринимательства. Оформление основных документов, на основании которых происходит увольнение.	2	
Тема 3.5 Структура казачьего общества в предпринимательстве.	Содержание учебного материала:	2	ОК 01- ОК 03
	Основы деятельности казачьего общества. Органы Управления и контроля казачьего общества. Казачьи общества как формы некоммерческих организаций.	2	
Раздел 4. Субъекты предпринимательской деятельности			
Тема 4.1 Субъекты	Содержание учебного материала:	2	ОК 01- ОК 03
	Понятие и структура предпринимательских правоотношений. Юридический факт.	2	

предпринимательской деятельности.	События, действия, юридические акты, юридические поступки. Субъект предпринимательского права.		
Тема 4.2 Понятие трудового договора.	Содержание учебного материала:	2	ОК 01- ОК 03
	Понятие трудового договора его виды. Заключение трудового договора. Права и обязанности работника. Права и обязанности работодателя. Заключение трудового договора. Истечение срока трудового договора. Расторжение трудового по инициативе работника, работодателя.	2	
	Практическое занятие: Составление трудового договора. Составление дополнительного соглашения к трудовому договору.	2	
Раздел 5. Налогообложение предпринимательской деятельности			
	Классификация налогов и сборов в РФ.	2	ОК 01- ОК 03
	Классификация налогов и сборов в РФ.	2	
	Практическое занятие: Составление схем взимания федеральных, региональных и местных налогов.	2	
Раздел 6. Планирование и государственная поддержка предпринимательской деятельности			
Тема 6.1 Государственная поддержка предпринимательства.	Содержание учебного материала:	2	
	Нормативные правовые документы федерального, регионального и муниципального уровня, регламентирующие оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства. Меры государственной финансовой поддержки малого и среднего предпринимательства (субсидии). Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае.	2	
Тема 6.2	Содержание учебного материала:	2	ОК 01- ОК 03

Бизнес-планирование.	Понятие и преимущества бизнес-планирования. Структура бизнес-плана.	2	
	Практическое занятие: Разработка бизнес-проекта: - разработка разделов бизнес-проекта «Описание продукции (услуги)», «Маркетинг и сбыт продукции (услуги)» и «Производственный план»; - разработка разделов «Организационный план», «Финансовый план» и «Социально-экономическое значение проекта для района».	4	
	Дифференцированный зачет:	2	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Кабинет социально-экономических дисциплин

Комплект учебной мебели: ученические столы – 16 шт., стулья – 32 шт., преподавательский стол – 1 шт., доска учебная – 1 шт.

Наглядные средства обучения: комплект учебно-наглядных пособий (плакаты, раздаточные карточки, таблицы, презентации, методическая, справочная литература) – 18 шт., комплект учебников – 18 шт., тематические стенды: Структура кредитной системы; Структура финансового механизма; Модель взаимодействия бизнеса и населения, учитывающая регулируемую роль государства; Финансовое управление; Система управления финансами; Банки и их функции; Примерная организационная структура коммерческого банка в Российской Федерации, рабочая программа дисциплины, фонды оценочных средств.

Технические средства обучения: плазменная панель – 1 шт., мультимедийная техника – 1 шт., рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», переносное мультимедийное оборудование (видеопроектор, экран, колонки) – 1 шт.

Программное обеспечение общего и профессионального назначения: Microsoft Office Professional Plus 2016 Russian Academic OLP 1 License No Level, Microsoft WINHOME 10 Russian Academic OLP 1 License No Level Legalization Get Genuine, Microsoft Windows Professional 10 Sngl Upgrade Academic OLP 1 License No Level, Adobe Reader, Google Chrome, 1С «Предприятие» вер. 8.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет ресурсов, дополнительной литературы:

3.2.1. Основная литература:

1. Основы финансовой грамотности: учебное пособие / В.А. Кальней, М.Р. Рогулина, Т.В. Овсянникова [и др.]; под общ. ред. В.А. Кальней. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 248 с. – (Среднее профессиональное образование). – DOI 10.12737/1086517. – ISBN 978-5-16-016198-3. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1086517>.

2. Предпринимательское право: учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Разумовская. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 272 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09638-5. – URL: <https://urait.ru/bcode/489643>.

3.2.2. Дополнительная литература:

1. Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 154 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13794-1. – URL: <https://urait.ru/bcode/496684>.

2. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой. – 4-е изд., испр. и доп. –

Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 434 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13969-3. – URL: <https://urait.ru/bcode/469479>.

3.2.3. Интернет-ресурсы: Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине, используются следующие электронные библиотечные системы (ЭБС):

1. <https://znanium.com/>
2. <http://urait.ru/>
3. <https://e.lanbook.com>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- формировать семейный финансовый план; - рассчитывать доходы своей семьи, полученные из разных источников и остающиеся в распоряжении после уплаты налогов; - составлять бюджет семьи, оценивать его дефицит (профицит), выявлять причины возникновения дефицита бюджета и пути его ликвидации; - определять воздействие факторов, влияющих на валютный курс; - найти информацию об изменениях курсов валют, защитить свои сбережения от колебаний обменных курсов; - различать банковский кредит, кредит в торговых сетях и микрокредит; - различать обязательное пенсионное страхование и добровольные пенсионные накопления, альтернативные способы накопления на пенсию; - делать дополнительные накопления в негосударственных пенсионных фондах и правильно выбрать НПФ; - определять степень доходности и риска от вложений в ценные бумаги;	Тестирование. «5» - 85-100% верных ответов «4» - 70-84% верных ответов «3» - 51-69% верных ответов «2» - 50% и менее Опрос. Оценка «5» - «отлично» ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала. Оценка «4» - «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки. Оценка «3» - «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и непоследовательно, допускает неточности и ошибки в определении понятий или формулировке правил. Оценка «2» - «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и	Устный опрос. Зачет с оценкой

правил, искажающие их смысл, беспорядочно излагает материал.

Дифференцированный зачет
Оценка «5» - «отлично»
выставляется обучающемуся, если демонстрируется всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного программного материала, самостоятельно выполнены все предусмотренные программой задания, активно работавшему на практических занятиях, показавшему систематический характер знаний, а также способность к их самостоятельному пополнению.

Оценка «4» - «хорошо»
выставляется обучающемуся, если демонстрируются достаточно полное знание учебно-программного материала, самостоятельно выполнены все предусмотренные программой задания, однако допущены неточности при их выполнении,

Оценка «3» - «удовлетворительно»
выставляется обучающемуся, если демонстрируются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, самостоятельно выполнены основные предусмотренные программой задания, однако допущены ошибки при их выполнении.

Оценка «2» - «неудовлетворительно»
выставляется обучающемуся, если обнаруживаются пробелы в знаниях или отсутствие знаний по значительной части основного учебного

	материала, не выполнившему самостоятельно предусмотренные программой задания, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.	
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: структуру семейного бюджета и экономику семьи; - личное финансовое планирование; - депозит и объекты депозитных операций; - кредит и его виды; - расчетно–кассовые операции, хранение, обмен и перевод денег; - виды платежных средств; - пенсионное обеспечение; - виды ценных бумаг; - страхование и его виды; - теоретические основы инвестиционной деятельности; - виды налогов; - правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг; - признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.	Оценка «5» - «отлично» выставляется, если обучающийся демонстрирует глубокие знания теоретического и практического материала по теме практической работы, показывает усвоение основных понятий, используемых в работе, безошибочно и в полном объеме выполняет задание. Оценка «4» - «хорошо» Обучающийся демонстрирует знания учебного материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при выполнении задания при правильном выборе алгоритма решения задания. Оценка «3» - «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся в целом освоил материал практической работы, допускает ошибки при выполнении задания, выбор алгоритма выполнения задания возможен при наводящих вопросах преподавателя. Оценка «2» - «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы,	Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы

	допускает ошибки при выполнении задания, неправильно выбирает алгоритм действий.	
--	--	--