

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(АНО ПО «СКАМК»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ПО «СКАМК»

З.Р. Кочкарова

«26» февраля 2026 года

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01 ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Профессия

09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

Квалификация выпускника

Оператор информационных систем и ресурсов

Форма обучения

очная

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов, утвержденные приказом Минпросвещения России от 11.11.2022 №974.

Фонд оценочных средств предназначен для преподавания дисциплин общепрофессионального цикла обучающимся очной формы обучения по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Организация – разработчик: Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Северо-Кавказский академический многопрофильный колледж», город Ставрополь

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств	4
2. Цели и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения	5
3. Учебно-методическое и информационное обеспечение модуля	18

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОП.01 ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Паспорт фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 11 ноября 2022 года № 974 и в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины ОП.01 Основы информационных технологий. ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена (вопросы к экзамену).

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ПК1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК1.7, ОК 02.	использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиаинформацию; использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных; обрабатывать текстовую и числовую информацию; применять мультимедийные технологии обработки и представления информации; обрабатывать информацию, используя средства пакетов прикладных программ.	понятие информационных систем и информационных технологий, автоматизированной обработки информации; основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; возможности сетевых технологий работы с информацией; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; принципы защиты информации от несанкционированного доступа теоретические основы, виды и структуру баз данных; принципы классификации и кодирования информации; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; основы современных систем управления базами данных.

2. Цели и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения

2.1 Условия аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

2.2 Программа оценивания контролируемой компетенции

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Раздел 1. Виды информации и методы ее обработки	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 02, ОК 05, ОК 09	Лабораторная работа Тестирование
2.	Раздел 2. Применение информационных технологий для разработки служебных документов	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 02, ОК 05, ОК 09	Лабораторная работа Тестирование
3.	Раздел 3. Технологии создания мультимедийных документов	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 02, ОК 05, ОК 09	Лабораторная работа Тестирование
4.	Раздел 4. Основы обработки информации в базах данных	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 02, ОК 05, ОК 09	Лабораторная работа Тестирование
5.	Промежуточная аттестация – экзамен	ОК 01, ОК 03, ОК 04	Вопросы к экзамену

Лабораторные работы

Лабораторная работа № 1. Конвертирование и сохранение файлов в различных форматах

Цель: сформировать знания о сетевых сервисах для получения информации о расширениях файлов и сервисах-конвертерах и научиться конвертировать файлы различных форматов.

Задачи:

1. С помощью сервиса online-convert.com преобразуйте файл pdf в формат DOCX и сохраните к себе на компьютер, создав папку «Преобразованные файлы». Назовите файл Convert.docx. Сравните свойства файлов: исходного .docx и Convert.docx. Сравнительный анализ представьте в файле отчёта.
2. С помощью сервиса online-convert.com преобразуйте файл герб.png в форматы jpg, gif, tiff, ico. В процессе конвертирования воспользуйтесь настройками, которые предлагает сервис при конвертировании (Настройки качества, Дополнительные настройки). Сохраняйте полученные файлы с разными именами в папку «Преобразованные файлы», а затем сравните результаты. Сравнительный анализ представьте в файле отчёта.
3. С помощью сервиса DocsPal преобразуйте видео файл .mp4 в три других видеоформата, список которых вы можете найти на сервисах-справочниках. Сохраняйте полученные результаты в папку «Преобразованные файлы». Просмотрите, изменилось ли качество после конвертирования, изменился ли размер файлов. Анализ результатов представьте в файле отчёта.

Лабораторная работа № 2. Сжатие и передача файлов различных форматов

Цель: Исследование эффективности сжатия файлов различных форматов

Задание 1. С помощью архиватора (WinZip, WinRar, 7-Zip и т.п.) выполнить сжатие различных документов, формат которых указан в таблице 1. Заполнить данные в таблице.

Табл. 1.

Документ	Расширение	Объем файла до архивации, Кбайт	Объем файла после архивации, Кбайт	Коэффициент сжатия
Текст	.doc			

Рисунок	.jpg		
Рисунок	.bmp		
Видео	.avi		
Звук	.mp3		
Звук	.wav		
Web-страница	.html		

- В качестве текстового документа нужно взять файл, который не содержит рисунков. Число символов должно быть более 3000 знаков.
- Фотографии формата JPG можно взять любые.
- Рисунок формата BMP следует нарисовать в растровом графическом редакторе. Рисунок должен содержать изображение флага любого государства.
- Видеоклип формата AVI желательно снять самостоятельно (с помощью видеокамеры, цифрового фотоаппарата, мобильного телефона, планшета).
- В качестве звукового файла нужно использовать своё любимое музыкальное произведение или сделать самостоятельную запись речи (2...3 минуты).

Задание 2. Сжатие информации методом RLE

Выполнить ручную кодирование сообщения методом RLE. В качестве исходной фразы взять текст из табл. 2. С помощью таблицы CP-1251 перевести символы заданной фразы в двоичные числа. Выполнить сжатие информации, вычислить контрольную сумму и коэффициент сжатия. Табл. 2.

Вар	Текст	Вар	Текст
1	Кредитка 2235555666122	9	Счет 95122244445333333
2	Паспорт 25700000333215	10	Касса 1478885555233333
3	ИНН 78888255555488856	11	Прошло 11100002 секунд
4	Пароль 1777755556666612	12	Пролетели 82223333352 м
5	Пароль abcWWWZZZq	13	Вес 159755553333331 кг
6	Автомобиль 78999994441	14	Цена 2598888666611 коп
7	Алло это 456555544488	15	Мощность 3574444555 Вт
8	Удостоверение 265444111	16	Выиграл 10000555 рублей

Лабораторная работа № 3. Применение информационных технологий для разработки служебных документов

Цель: Разработка шаблонов электронных форм документов

Задание: создать эмблему, визитные карточки сотрудников, рекламный буклет и компьютерную презентацию организации; разработать бланк организации; создать организационно-распорядительные документы.

Эмблема организации, визитные карточки, рекламный буклет разрабатываются средствами Adobe PhotoShop или CorelDRAW. MS Word; рекламная презентация – средствами MS PowerPoint. Реализация буклета включает визуальный ряд (логотип, фотографии товаров и т.п.) и информационный текст (описание товаров/услуг, контактная информация). Количество слайдов в презентации – 10-15. На слайдах должны размещаться различные элементы: текст, таблицы, рисунки, схемы, графики. Презентация должна быть настроена для автоматического показа.

Структурную схему организации создать с помощью MS Word.

Средствами MS Word подготовить:

- бланк организации: общий бланк с продольным размещением реквизитов. Эмблему организации создайте с помощью технологии внедрения и связи объектов (OLE).
- документы Структура и штатная численность, Номенклатура дел организации, должностные инструкции сотрудников;
- «защищенный» бланк приказа (шаблон – документ, в который невозможно внести изменения и неправильно оформить реквизиты). На основе шаблона создайте приказы о назначении

работников на должность.

Используя возможности MS Excel, разработайте электронную форму штатного расписания для организации. Выполните следующие требования:

- файл электронной книги будет включать два листа: основной
- Штатное, где будет размещена электронная форма документа; вспомогательный
- Штатная книга, где будут производиться вычисления стажа работы сотрудников;
- все вычисления должны быть максимально автоматизированы (используйте функции ЕСЛИ, ПРАВСИМВ или ЛЕВСИМВ, РАЗНДАТ, СЕГОДНЯ, автосуммирование, абсолютную адресацию, связи между листами);
- для соблюдения правил оформления штатного расписания месячный фонд заработной платы должен быть записан и прописью. Для этого используйте готовый макрос, установленный как надстройка MS Excel;
- таблица на Листе Штатное расписание представляет собой электронную форму, поэтому часть данных (реквизиты, формулы, наименование столбцов и т.п.) необходимо защитить от возможных изменений;
- штатное расписание будет распечатываться на листе формата А4 в альбомной ориентации.

Лабораторная работа № 4. Создание мультимедийных документов

Цель: освоить технологию создания презентаций в среде приложения MS PowerPoint.

Задание: создать презентацию в среде приложения MS PowerPoint. Применить анимацию к объектам слайда. Добавить звук для презентации. Выполнить предварительный просмотр презентации в Microsoft PowerPoint. Готовую презентацию представить в аудитории в формате показа слайд-шоу.

Лабораторная работа № 5. Создание базы данных.

Цель: разработать БД для учета студентов.

Задание: Спроектировать БД для выбранной предметной области. Провести нормализацию. После нормализации количество таблиц должно не превышать 7, желательно 5 таблиц. Провести инфологическое проектирование, проанализировав предметную область согласно варианту задания. Разработать диаграмму «Сущность-связь».

Осуществить процесс логического проектирования, подробно расписав процесс преобразования диаграммы «Сущность-связь» в схему отношений.

Подготовить отчет о проделанной работе. Структура отчета:

- титульный лист;
- задание;
- описание процесса проектирования;
- заключение;

Вопросы к экзамену

1. Классификация информационных технологий.
2. Аппаратное обеспечение информационных технологий.
3. Программное обеспечение информационных технологий.
4. Назначение и виды архиваторов. Понятие сжатия, степени сжатия.
5. Классификация и возможности текстовых редакторов.
6. Обзор современных текстовых редакторов
7. Возможности MS Word.
8. Назначение, основные функции MS Word.
9. Интерфейс MS Word. Создание, редактирование, форматирование документа.
10. Создание сносок, оглавления.
11. Работа с таблицами и диаграммами.
12. Возможности MS Excel. Строки и столбцы таблицы.
13. MS Excel. Ячейки и их адресация.

14. MS Excel. Типы и формат данных.
15. MS Excel. Формулы. Встроенные функции.
16. MS Excel. Печать документов. Построение диаграмм и графиков.
17. MS Excel. Использование таблиц как базы данных.
18. Применение Excel для финансовых расчетов
19. Понятие системы управления базами данных.
20. Возможности MS Access.
21. MS Access. Основные понятия базы данных.
22. Основные объекты базы данных.
23. MS Access. Типы и формат данных
24. MS Access. Создание таблиц
25. MS Access. Создание запросов
26. MS Access. Создание отчетов
27. Программа PowerPoint. Назначение, возможности программы.
28. Понятие компьютерной графики. Растровая и векторная графика.
29. Обзор графических редакторов и программ 3D-моделирования.
30. Основные положения информационной безопасности.
31. Понятие САПР и их классификация.
32. Обзор современных программных систем автоматизированного проектирования.
33. САПР «Autodesk AutoCAD». Назначение и особенности. Возможности системы.
34. Компьютерные сети и их виды. Достоинства работы в локальной сети
35. Основы защиты компьютерной информации
36. Интернет. Глобальные сети.
37. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности.
38. Электронная почта. Видеоконференции.
39. Справочно-правовые системы.
40. СПС КонсультантПлюс. Назначение и особенности. Возможности системы.
41. Современная структура Интернета. Основные сервисы Интернета.
42. Использование Интернет-технологий в профессиональной деятельности.
43. Информационно-поисковая система (ИПС): назначение, технология работы в ИПС.
44. Браузеры. Назначение, возможности, примеры программ

Тест (типовые вопросы для самопроверки)

В качестве подготовки к экзамену по дисциплине обучающимся предлагается тестовая и практическая части

Вариант 1

1. Файл — это...

- a) программа в оперативной памяти;
- b) текст, распечатанный на принтере;
- c) программа или данные на диске, имеющие имя.
- d) единица измерения информации;

2. Информация, соответствующая запросам потребителя – это:

- a) Защищенная информация
- b) полезная информация
- c) достоверная информация
- d) эргономичная информация

3. Доступность информации означает:

- a) важность для настоящего времени
- b) независимость от чьего-либо мнения
- c) удобство формы или объема

d) возможность ее получения данным потребителем

4. Информационными процессами называются действия, связанные:

a) с работой во всевозможных информационных системах;

b) с работой средств массовой информации;

c) с хранением, обменом и обработкой информации;

d) с поиском информации в информационных системах;

5. Программа, работающая под управлением Windows, называется:

a) приложение

b) документ

c) среда

d) как-то иначе

6. Принтер предназначен для:

a) ввода алфавитно-цифровых данных, управления работой ПК;

b) вывода информации на бумагу;

c) вывода на экран текстовой и графической информации;

d) вывода информации в виде звуковых колебаний

7. Сканер - это:

a) устройство ввода графической информации;

b) устройство вывода алфавитно-цифровой и графической информации;

c) устройство хранения данных на лазерных дисках с доступом ReadOnly;

d) устройство для соединения компьютеров в глобальную сеть.

8. К табличным процессорам относятся:

a) Access;

b) Excel;

c) Word;

d) PowerPoint.

9. Как можно переименовать лист?

a) щелкнуть левой кнопкой мыши по ярлыку листа и ввести новое имя

b) нажать ENTER и ввести новое имя

c) щелкнуть правой кнопкой мыши по ярлыку листа, выполнить команду Исходный текст и ввести новое имя

d) щелкнуть правой кнопкой мыши по ярлыку листа, выполнить команду Переименовать и ввести новое имя

10. Текстовый редактор – это программа, предназначенная для:

a) Создания, редактирования и форматирования текстовой информации;

b) Работы с изображением в процессе создания игровых программ;

c) Управления ресурсами персонального компьютера при создании документов;

d) Автоматического перевода с символических языков в машинные коды.

11. Курсор – это:

a) Устройство ввода текстовой информации;

b) Клавиша на клавиатуре;

c) Наименьший элемент изображения на экране;

d) Метка на экране дисплея, указывающая позицию вводимого с клавиатуры символа.

12. Как называют информацию, отражающую истинное положение дел?

a) полезной

b) достоверной

c) полной

d) объективной

13. Иерархическая база данных – это?

a) БД, в которой информация организована в виде прямоугольных таблиц;

b) БД, в которой элементы в записи упорядочены, т.е. один элемент считается главным, остальные подчиненными;

- с) БД, в которой записи расположены в произвольном порядке;
- д) БД, в которой существует возможность устанавливать дополнительно к вертикальным иерархическим связям горизонтальные связи.

14. Поле, каждое значение которого однозначно определяет соответствующую запись таблицы, называется:

- а) первичным ключом
- б) идентифицирующей записью
- с) объектом
- д) кортежем

15. Форма данных в СУБД Access предназначены для

- а) создание нового запроса
- б) удаление группы записей, удовлетворяющих определенным условиям
- с) наглядного представления информации
- д) указание путей поиска информации

16. Гипертекст - это

- а) очень большой текст
- б) текст, в котором могут осуществляться переходы по выделенным ссылкам
- с) текст на страницах сайтов Интернета
- д) текст, выделенный подчёркиванием и цветом

17. Электронная почта позволяет передавать

- а) только сообщения
- б) только файлы
- с) сообщения и приложенные файлы
- д) видеоизображение

18. Какое расширение имеет файл презентации?

- а) *.txt
- б) *.ppt, *.pptx, *.odp
- с) *.doc, *.docx, *.odt
- д) *.bmp

19. Укажите способ выхода из полноэкранный показа презентации, запущенной по непрерывному циклу

- а) По щелчку мыши
- б) Клавишей Esc
- с) Клавишей Enter
- д) Сочетанием Ctrl+Esc

20. Глобальная компьютерная сеть - это:

- а) информационная система с гиперсвязями;
- б) множество компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах одного помещения, здания;
- с) система обмена информацией на определенную тему;
- д) совокупность локальных сетей и компьютеров, расположенных на больших расстояниях и соединенные в единую систему.

Вариант 1

№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	с	б	д	с	а	б	а	б	д	а	д	б	б	а	с	б	с	б	б	д

Вариант 2

1. Как называют информацию, достаточную для решения поставленной задачи?

- а) Полной
- б) актуальной
- с) объективной

d) эргономичной

2. Определите, какая из программ является графическим редактором:

- a) Word;
- b) Excel;
- c) Paint;
- d) Access.

3. Под носителем информации понимают:

- a) линии связи для передачи информации;
- b) параметры физического процесса произвольной природы, интерпретирующиеся как информационные сигналы;
- c) устройства для хранения данных в персональном компьютере;
- d) среду для записи и хранения информации.

4. Windows – это:

- a) операционная система;
- b) вспомогательная программа;
- c) служебная программа;
- d) прикладной пакет общего назначения.

5. Драйвер – это

- a) устройство компьютера
- b) программа для работы с устройствами компьютера
- c) прикладная программа
- d) язык программирования

6. Монитор предназначен для:

- a) ввода алфавитно-цифровых данных, управления работой ПК;
- b) вывода информации на бумагу;
- c) вывода на экран текстовой и графической информации;
- d) вывода информации в виде звуковых колебаний.

7. Блок бесперебойного питания предназначен для:

- a) стабилизации напряжения в сети;
- b) уменьшения напряжения с 220 до 110 вольт;
- c) кратковременного поддержания работоспособности компьютера, при внезапном отключении электричества;
- d) обеспечения компьютера электроэнергией, если компьютер нельзя подключить к электросети

8. Файлы документов, созданные в среде Excel имеют расширение:

- a) .vak;
- b) .doc;
- c) .exe;
- d) .xls.

9. В Excel удобно

- a) подсчитать сумму значений по строке или столбцу;
- b) подготовить и отредактировать текст;
- c) обработать фотографию;
- d) создать слайд для презентации.

10. Редактирование текста представляет собой:

- a) Процесс исправления ошибок набора текста;
- b) Процесс оформления внешнего вида документа;
- c) Процесс считывания ранее созданного текста
- d) Процесс сохранения текста на диске.

11. В текстовом редакторе при задании параметров страницы устанавливаются:

- a) Гарнитура, размер, начертание;
- b) Отступ и интервал;
- c) Поля, ориентация;

d) Стиль, шаблон.

12. Ярлык - это:

- a) Часть файла;
- b) Название программы и документа;
- c) Ссылка на программу или документ;
- d) Ценник

13. В настоящее время наиболее распространенные СУБД

- a) реляционные
- b) иерархические
- c) сетевые
- d) смешанные

14. Запись реляционной таблицы - это

- a) столбец таблицы
- b) строка таблицы
- c) совокупность нескольких строк
- d) вся таблица

15. Что называется браузером?

- a) информационная система, основными компонентами которой являются гипертекстовые документы;
- b) программа для просмотра Web-страниц ;
- c) сервис Интернета, позволяющий обмениваться между компьютерами посредством сети электронными сообщениями;
- d) серверное устройство.

16. Логин - это

- a) имя сервера
- b) пароль доступа к почтовому ящику
- c) имя пользователя в записи почтового адреса
- d) почтовый адрес.

17. Задан адрес электронной почты в сети Интернет: username@mtu-net.ru; каково имя сервера?

- a) ru
- b) mtu-net.ru
- c) username
- d) mtu-net

18. Для подготовки презентаций используется:

- a) Access , Base
- b) Excel, Calc
- c) Word, Writer
- d) PowerPoint, Impress

19. Как можно вставить рисунок?

- a) С использованием команды Вставка→ Поле
- b) С использованием команды Вставка→ Изображение
- c) С использованием команды Формат→ Тема
- d) С использованием команды Вставка→ Закладка

20. Компьютерным вирусом называется:

- a) средства для сжатия дисков и работы с ними
- b) программный код, способный выполнить на компьютере несанкционированные действия
- c) совершенные программы, которые нельзя увидеть средствами операционной системы
- d) аппаратные средства

Вариант 2

№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	a	c	d	a	b	c	c	d	a	a	c	c	a	b	b	c	d	d	b	b

Вариант 3

1. Защищенность информации означает:

- a) невозможность несанкционированного использования или изменения
- b) независимость от чьего-либо мнения
- c) удобство формы или объема
- d) возможность ее получения данным потребителем

2. Операционная система – это

- a) прикладная программа
- b) системная программа
- c) система программирования
- d) текстовый редактор

3. Эргономичность информации означает:

- a) невозможность несанкционированного использования или изменения
- b) независимость от чьего-либо мнения
- c) удобство формы или объема
- d) возможность ее получения данным потребителем

4. Электронная вычислительная машина (ЭВМ) – это

- a) комплекс аппаратных и программных средств обработки информации;
- b) комплекс технических средств, предназначенный для автоматической обработки информации;
- c) модель, устанавливающая состав, порядок и принципы взаимодействия входящих в нее компонентов;
- d) комплекс средств, предназначенный для хранения информации.

5. Перевод текста с одного языка на другой является процессом:

- a) хранения информации;
- b) передачи информации;
- c) поиска информации;
- d) обработки информации;

6. Папка, в которую временно помещаются удаляемые объекты:

- a) Каталог;
- b) Файл;
- c) Ярлык;
- d) Корзина.

7. Клавиатура предназначена для:

- a) ввода алфавитно-цифровых данных, управления работой ПК;
- b) вывода информации на бумагу;
- c) вывода на экран текстовой и графической информации;
- d) вывода информации в виде звуковых колебаний.

8. Минимальным объектом, используемым в растровом графическом редакторе, является:

- a) точка экрана (пиксель)
- b) объект (прямоугольник, круг и т. д.)
- c) палитра цветов
- d) знакоместо (символ)

9. Основным элементом электронных таблиц является...

- a) ячейка;
- b) строка;
- c) столбец;

d) таблица.

10. Документ в Excel называется

- a) слайд;
- b) рабочая книга;
- c) база данных;
- d) презентация.

11. Текст, набранный в текстовом редакторе, храниться на внешнем запоминающем устройстве (магнитном, оптических дисках и др.):

- a) В виде файла;
- b) Таблицы кодировки;
- c) Каталога;
- d) Директории.

12. Меню текстового редактора – это:

- a) Часть его интерфейса, обеспечивающая переход к выполнению различных операций над текстом;
- b) Программа, обеспечивающая управление ресурсами ПК при создании документа;
- c) Своеобразное «окно», через которое текст просматривается на экране;
- d) Информация о текущем состоянии текстового редактора.

13. Вирусы, способные обитать в файлах документов:

- a) сетевыми
- b) макровирусами
- c) файловыми
- d) загрузочными

14. С помощью Мастеров в СУБД можно

- a) записать Макросы
- b) настраивать Карточки подсказки на определенные таблицы
- c) запустить модули Access
- d) формировать таблицы, запросы, формы

15. Формы данных СУБД Access предназначены для

- a) создания нового запроса
- b) удаление группы записей, удовлетворяющих определенным условиям
- c) указания путей поиска информации
- d) наглядного представления информации

16. Система управления базами данными – это...

- a) формальный аппарат ограничений на формирование таблиц, который позволяет устранить дублирование
- b) совокупность четко определенных целенаправленных действий персонала
- c) система, реализующая сбор, обработку и манипулирование данными и включающая технические средства, программное обеспечение и соответствующий персонал
- d) комплекс программных и языковых средств, предназначенных для создания, ведения и совместного применения баз данных многими пользователями

17. Группа компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящимися в пределах здания называется

- a) глобальной компьютерной сетью
- b) информационной системой с гиперсвязями
- c) локальной компьютерной сетью
- d) электронной почтой

18. Почтовый адрес включает в себя

- a) имя пользователя и пароль
- b) имя сервера и пароль
- c) имя пользователя, имя сервера, пароль
- d) имя пользователя и имя сервера

19. Как называется страница презентации?

- a) Слайд
- b) Кадр
- c) Сцена
- d) Окно

20. Как правильно вставить гиперссылку в презентацию:

- a) Вставка→ Объект;
- b) Вставка→ Поле...;
- c) Вставка→ Символ..;
- d) Вставка→ Гиперссылка.

Вариант 3

№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	a	b	c	a	d	d	a	a	a	b	a	a	c	d	d	d	c	d	a	d

Вариант 4

1. Назовите устройства, входящие в состав процессора:

- a) оперативное запоминающее устройство, принтер;
- б) арифметико-логическое устройство, устройство управления;
- в) кэш-память, видеопамять;
- г) сканер, ПЗУ.

2. Адресуемость оперативной памяти означает:

- a) дискретность структурных единиц памяти;
- б) энергозависимость оперативной памяти;
- в) возможность произвольного доступа к каждой единице памяти;
- г) наличие номера у каждой ячейки оперативной памяти;
- д) энергонезависимость оперативной памяти.

3. Персональный компьютер не будет функционировать, если отключить:

- a) дисковод;
- б) оперативную память;
- в) мышшь;
- г) принтер;

4. Устройство, способное считывать графическую информацию и переводить ее в цифровую форму – это:

- a) монитор
- б) сканер
- в) мышшь
- г) модем

5. Электронной базой ЭВМ второго поколения являются...

- a) электронные лампы
- б) полупроводники
- в) интегральные микросхемы
- г) БИС, СБИС

6. Дисковод — это устройство для:

- a) обработки команд исполняемой программы;
- б) чтения/записи данных с внешнего носителя;
- в) хранения команд исполняемой программы;
- г) долговременного хранения информации;

7. Укажите все типы выравнивания текста в программе Word:

- a) по длине, по левому краю, по диагонали
- б) по левому краю, по центру, по правому краю, по ширине
- в) по ширине, по вертикали

г) по вертикали, по центру, по горизонтали

8. Полосы прокрутки окна программы Word позволяют:

- а) осуществить поиск слова, учитывая последовательность букв
- б) сохранить документ
- в) просматривать содержимое всего документа
- г) открыть ещё один документ

9. Графика, представляемая в памяти компьютера в виде совокупности точек, называется:

- а) Растровой.
- б) Векторной.
- в) Трёхмерной.
- г) Фрактальной.

10. Графические редакторы - это ... программы:

- а) системные
- б) системы программирования
- в) прикладные
- г) операционная система

11. Электронная таблица – это:

- а) приложение, хранящее и обрабатывающее данные в прямоугольных таблицах и предназначенное для автоматизации расчетов
- б) программные средства, осуществляющие поиск информации
- в) приложение, предназначенное для сбора, хранения, обработки и передачи информации
- г) приложение, предназначенное для набора и печати таблиц

12. Данные в электронных таблицах – это только:

- а) текст, число и формула
- б) текст и число
- в) формула
- г) число и формула

13. В ячейку введены символы A1+B1. Как Excel воспримет эту информацию?

- а) ошибка
- б) формула
- в) текст
- г) число

14. Примитивами в графическом редакторе Adobe Photoshop называются ...

- а) линия, круг, прямоугольник
- б) карандаш, кисть, ластик
- в) выделение, копирование, вставка
- г) наборы цветов (палитра)

15. Графика, представляемая в памяти компьютера в виде совокупности точек, называется:

- а) Растровой.
- б) Векторной.
- в) Трёхмерной.
- г) Фрактальной.

16. Вся информация в БД хранится в виде:

- а) таблиц
- б) запросов
- в) форм
- г) отчетов

17. Что такое «поле» в СУБД??

- а) Строка таблицы;

- б) Столбец таблицы;
- в) Совокупность однотипных данных;
- г) Запись строки

18. Для чего предназначены формы:

- а) для хранения данных базы;
- б) для отбора и обработки данных базы;
- в) для ввода данных базы и их просмотра;
- г) для автоматического выполнения группы команд;

19. Web-сайт – это:

- а) совокупность взаимосвязанных страниц, принадлежащих какому-то одному лицу или организации
- б) сеть документов, связанных между собой гиперссылками
- в) компьютер, на котором работает сервер-программа WWW
- г) отдельный файл, имя которого имеет расширение .htm или .html

20. Выберите домен верхнего уровня в Интернете, принадлежащий России:

России:

- а) ra
- б) ro
- в) rus
- г) ru

Вариант 4

№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	б	в	б	б	б	б	б	в	а	в	а	г	б	б	а	а	б	в	а	г

3. Учебно-методическое и информационное обеспечение модуля

3.1.1. Основные электронные издания

1. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности.: учебное пособие / Г.В. Прохорский. – Москва: КноРус, 2022. – 271 с. – [URL:https://book.ru/book/938649](https://book.ru/book/938649)
2. Информационные технологии. Практикум с примерами решения задач: учебно-практическое пособие / Ю.А. Япарова. – Москва: КноРус, 2022. – 226 с. – ISBN 978-5-406-06253-1. – [URL:https://book.ru/book/938667](https://book.ru/book/938667)
3. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / Е.В. Филимонова. – Москв: КноРус, 2022. – 482 с. – ISBN 978-5-406-09401-3. – [URL:https://book.ru/book/943089](https://book.ru/book/943089)

3.1.2. Дополнительные источники

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Е.Л. Федотова. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. – 367 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0752-8. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1786345>.
2. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / С.В. Синаторов, О.В. Пикулик. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 277 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-016278-2. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1092991>.
3. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / С.В. Синаторов, О.В. Пикулик. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 277 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-016278-2. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1092991>.

3.1.3. Интернет-ресурсы: Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине, используются следующие электронные библиотечные системы (ЭБС):

1. <https://znanium.com/>
2. <http://urait.ru/>
3. <https://e.lanbook.com/>.

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине, используются следующие профессиональные базы данных:

1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
2. Национальный открытый университет. Компьютерные сети <https://www.intuit.ru/studies/courses/3688/930/info>.
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>.