

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ  
КОЛЛЕДЖ»  
(АНО ПО «СКАМК»)**



**ТВЕРЖДАЮ**  
Директор АНО ПО «СКАМК»  
З.Р. Кочкарова  
«22» мая 2026 г.

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

**по противодействию коррупции  
в Автономной некоммерческой организации профессионального образования  
«Северо-Кавказский академический многопрофильный колледж»  
2026-2027 учебный год**

### 1. Общие положения

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в АНО ПО «СКАМК» на 2025-2026 учебный год разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в АНО ПО «СКАМК», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

### 2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в АНО ПО «СКАМК»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации колледжа;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности колледжа.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых колледжем образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности колледжа.

### 3. Ожидаемые результаты реализации Плана

3.1. Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг.

3.2. Укрепление доверия граждан к деятельности администрации колледжа.

Контроль за реализацией Плана в АНО ПО «СКАМК» осуществляется директором колледжа.

### План мероприятий по противодействию коррупции в АНО ПО «СКАМК»

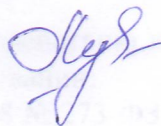
№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
<b>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов АНО ПО «СКАМК»</b>			
1.1.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в АНО ПО «СКАМК», в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	директор колледжа	май 2026 г.
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов АНО ПО «СКАМК», подлежащих проверке на коррупционность	председатель группы	в течение учебного года
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность нормативно-правовых актов и распорядительных документов АНО ПО «СКАМК»	председатель группы	постоянно
1.1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	председатель группы	по мере необходимости
<b>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства АНО ПО «СКАМК»</b>			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	заместитель директора по УВР	в течение учебного года
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	директор колледжа	постоянно

1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях с директором, Педагогическом совете	заместитель директора по УВР	в течение учебного года
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению антикоррупционного законодательства	директор колледжа	по факту выявления
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.1.	Дальнейшая разработка административных регламентов исполнения и оказания образовательных услуг	заместитель директора по УВР	в течение года
<b>2.2. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования АНО ПО «СКАМК»</b>			
2.2.1.	Использование прямых телефонных линий с руководством колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией колледжа	директор колледжа	постоянно
2.2.2.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение государственной итоговой аттестации в форме проведения демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы); - самообследование деятельности колледжа; - экспертиза проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов	заместитель директора по УВР	декабрь-август  март-апрель  постоянно
2.2.3.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц.	заместитель директора по УВР	постоянно
2.2.4.	Контроль за осуществлением приема в колледж обучающихся. Информирование граждан об их правах на получение образования	председатель приемной комиссии, ответственный секретарь приемной комиссии	июнь-ноябрь

2.2.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в колледже	директор колледжа, заместитель директора по УВР	постоянно
2.2.6.	Обеспечения соблюдения правил приема, перевода, отчисления обучающихся и сотрудников	заместитель директора по УВР, ответственный секретарь приемной комиссии, начальник отдела кадров	постоянно
2.3. Совершенствование деятельности администрации АНО ПО «СКАМК»			
2.3.1.	Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан	директор колледжа	постоянно
2.3.2.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	заместитель директора по УВР	по мере необходимости
2.3.3.	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации колледжа с вопросами формирования положительного имиджа колледжа и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа	заместитель директора по УВР	постоянно
2.3.4.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в колледже	директор колледжа, начальник отдела кадров	постоянно
2.3.5.	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в колледже	директор колледжа	ежеквартально
2.4. Антикоррупционное образование			
2.4.1.	Организация антикоррупционного образования в колледже: - проведение тематических единых классных часов, посвященных вопросам коррупции; - осуществление преподавателями колледжа качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин: истории,	заместитель директора по УВР  педагогические работники	

	обществознания и т.д. с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся		
2.4.2.	Проведение конкурса среди обучающихся на лучший плакат антикоррупционной направленности в день юриста	председатель цикловой методической комиссии	декабрь
2.4.3.	Встречи педагогического коллектива и обучающихся с представителями правоохранительных органов	председатель цикловой методической комиссии	в течение года
2.5. Работа с родителями			
2.5.1.	Размещение на сайте колледжа правовых актов антикоррупционного содержания	председатель группы	в течение года
2.5.2.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов на родительских собраниях	заместитель директора по УВР	сентябрь, декабрь, апрель
2.5.3.	Проведение мероприятия «День открытых дверей»	директор колледжа, ответственный секретарь приемной комиссии,	февраль, март, апрель

Разработал:  
Начальник отдела кадров



И.В. Лучинская